

**Regulamin realizacji
Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023
w Gminie Wiejskiej Lubawa realizowanego przez
Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa**

Podstawa prawna:- art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2021 poz. 2268 z późn. zm) - art. 7 ust. 5 oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz.U. z 2023, poz. 647 z późn. zm.)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w Programie „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 w Gminie Wiejskiej Lubawa ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach rządowego Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej- edycja 2023”, zwanego dalej Programem.
2. Działania w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”– edycja 2023 realizowane są przez Gminę Wiejską Lubawa/ Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, zwany dalej Realizatorem usług.
3. Program skierowany jest do osób zamieszkujących na terenie Gminy Wiejskiej Lubawa.
4. Program będzie realizowany do 31 grudnia 2023 r.
5. Jednostką realizującą Program jest Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa.

§ 2

**Cel i zakres zadań w ramach Programu
„Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023**

1. Głównym celem Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 jest wprowadzenie usług asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowania w życiu społecznym dla mieszkańców gminy Lubawa tj.:
 - Dzieciom do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji;
 - Osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o:
 - o znacznym stopniu niepełnosprawności lub
 - o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo
 - traktowane na równi z wyżej wymienionymi, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Usługi asystencji osobistej osoby niepełnosprawnej w szczególności mogą polegać na pomocy asystenta w:
 - 1) w wykonywaniu przez uczestnika czynności dnia codziennego;
 - 2) wyjściu, powrocie lub dojazdach z uczestnikiem w wybrane przez uczestnika miejsce;
 - 3) załatwianiu przez uczestnika spraw urzędowych;
 - 4) korzystaniu przez uczestnika z dóbr kultury (np. muzeum, teatr, kino, galeria sztuki, wystawy);
 - 5) zaprowadzaniu i odebraniu dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności do placówki oświatowej.

§ 3

Rekrutacja do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023

1. Programem na terenie Gminy Wiejskiej Lubawa objęte zostaną osoby niepełnosprawne zamieszkujące teren Gminy Wiejskiej Lubawa, w tym dzieci w wieku do 16 roku życia.
2. Ośrodek kwalifikuje do przyznania usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej na podstawie „Karty zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023 (załącznik nr 1 do Regulaminu) oraz kserokopii aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności.
3. Dokumenty można składać w formie papierowej do Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, Fijewo 73 w godzinach urzędowania od poniedziałku do piątku w godz. 7.15- 15.15 lub za pośrednictwem profilu zaufanego ePUAP.
4. Kwalifikacja do Programu będzie otwarta i prowadzona w sposób ciągły przez cały czas trwania Programu na podstawie Karty zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023.
5. Za proces kwalifikacji do Programu odpowiedzialni będą pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa. Stworzona zostanie lista osób zakwalifikowanych do programu zatwierdzoną przez Kierownika. Pozostali uczestnicy zostaną wpisani na listę rezerwową według ilości spełnionych warunków określonych w Regulaminie. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do Programu będzie kierowana kolejna osoba z listy rezerwowej.
6. Złożenie karty zgłoszenia i orzeczenia o niepełnosprawności nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do Programu.
7. Realizator Programu powiadomi wnioskodawcę o zakwalifikowaniu do Programu.
8. Osoba zakwalifikowana do Programu zobowiązana jest do złożenia *Deklaracji uczestnictwa w Programie „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023* (załącznik nr 2 do Regulaminu).
9. Uczestnik zakwalifikowany do Programu otrzyma *Informację o przyznaniu pomocy w formie usług asystenta osobistego w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2023* (załącznik nr 3 Regulaminu).
10. Uczestnik Programu lub opiekun prawny zobowiązany jest do aktualizowania karty zgłoszenia do Programu w przypadku zmiany danych w niej zawartych.
11. Dokumenty kwalifikacyjne do Programu nie podlegają zwrotowi i będą przetwarzane i przechowywane zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (RODO).

§ 4

Zasady uczestnictwa w Programie „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023

1. Do realizacji zadań asystenckich zaangażowane mogą być:
 - a) osoby posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących kierunkach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, fizjoterapeuta lub
 - b) osoby posiadające co najmniej 6–miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu, które może być udokumentowane pisemnym oświadczeniem podmiotu zlecającego udzielanie bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym lub
 - c) osoby wskazane przez uczestnika Programu lub opiekuna prawnego, które nie są członkami rodziny osoby niepełnosprawnej, opiekunami prawnymi lub osobami faktycznie zamieszkującymi razem z uczestnikiem pod warunkiem, że osoba wskazana spełnia przynajmniej jeden z warunków o którym mowa w pkt. 1a) lub pkt. 1b).
2. Uczestnik Programu ma prawo wyboru osoby, która będzie świadczyć usługi asystenta poprzez *Oświadczenie Uczestnika Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023 o wskazaniu kandydata na asystenta i jego przygotowaniu do realizacji usługi* (załącznik nr 4 do

Regulaminu) z uwzględnieniem pkt. 1c) regulaminu, z wyłączeniem członków rodziny, którymi zgodnie z wytycznymi Ministerstwa są wstępni lub zstępni, małżonek, rodzeństwo, teściowie, macocha, ojczym oraz inne osoby pozostające we wspólnym pożyciu, a także osoby pozostające w stosunku przysposobienia z uczestnikiem oraz opiekunowie prawni lub osoby faktycznie zamieszkujące razem z uczestnikiem.

3. W przypadku nie możliwości złożenia przez osobę niepełnosprawną w/w pisemnego oświadczenia sporządza się protokół z oświadczenia złożonego ustnie.

4. W pierwszej kolejności asystentem może zostać osoba wskazana przez uczestnika lub jego opiekuna prawnego spełniająca wymogi określone w ust. 3 pkt. 3 Programu, a w przypadku nie wskazania przez uczestnika osoby do realizacji usługi asystenckiej Gmina może wskazać osobę z uwzględnieniem wymagań określonych w ust. 3 pkt. 1 lub 2 Programu.

5. W przypadku świadczenia usług na rzecz dzieci niepełnosprawnych do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności, w odniesieniu do osoby mającej świadczyć usługi wymagane jest także:

a) zaświadczenie o niekaralności,

b) informacja o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepędzeń na Tle Seksualnym w postaci wydruku pobranej informacji z Rejestru,

c) pisemna akceptacja osoby asystenta ze strony rodzica lub opiekuna prawnego dziecka z niepełnosprawnością.

6. Z usług asystencji osobistej u jednego asystenta w tym samym czasie będzie korzystać 1 uczestnik Programu.

7. W trakcie realizacji usług asystencji osobistej nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, inne usługi finansowane w ramach środków Funduszu lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie do usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej finansowane ze środków publicznych

8. Uczestnik programu nie ponosi odpłatności za usługi.

9. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania uczestnik Programu zobowiązany jest do złożenia *Oświadczenia o rezygnacji z programu Uczestnika Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023* (załącznik nr 5 do Regulaminu).

§ 5

Realizacja usługi w Programie „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023

1. Usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej mogą być realizowane przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, przy czym przez tą samą osobę maksymalnie do 12 godzin na dobę. Przez dobę należy rozumieć 24 kolejne godziny, poczynając od godziny, w której asystent rozpoczyna realizację usługi asystencji osobistej. Do czasu realizacji usługi asystencji osobistej nie wlicza się czasu dojazdu do i od uczestnika.

2. Do czasu realizacji usług asystencji osobistej wlicza się czas oczekiwania/gotowości na świadczenie usług nie dłuższy niż 90 minut. Jeśli czas oczekiwania wynosi więcej niż 90 minut, wówczas usługę dojazdu do wybranego miejsca i powrotu z niego rozlicza się jako dwie odrębne usługi powiększone łącznie o 90 minut trwania.

3. Limit godzin usług asystencji osobistej przypadający na jedną osobę niepełnosprawną w danym roku kalendarzowym wynosi nie więcej niż:

a) 840 godzin rocznie dla osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną;

b) 720 godzin rocznie dla osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności;

c) 480 godzin rocznie dla osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną;

d) 360 godzin rocznie dla osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub dla dzieci w wieku do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

4. Rodzaj usług i ich zakres godzinowy powinien być uzależniony od osobistej sytuacji osoby niepełnosprawnej, z uwzględnieniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności z zastrzeżeniem limitów wyżej wymienionych.
5. Uczestnik zapoznaje się z *Zakresem czynności w ramach usług asystencji osobistej do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023* (załącznik nr 6 do Regulaminu).
6. Zadaniem asystenta nie jest podejmowanie decyzji za osobę niepełnosprawną, a jedynie pomaganie bądź wspieranie jej w realizacji jej osobistych zamiarów.
7. Asystent realizuje usługi na rzecz osoby niepełnosprawnej i w skutek jej decyzji lub decyzji opiekuna prawnego, a nie dla poszczególnych członków rodziny osoby niepełnosprawnej.
8. Usługa asystencji osobistej na terenie szkoły może być realizowana wyłącznie w przypadku, gdy szkoła nie zapewnia tej usługi.
9. Usługa realizowana jest na podstawie *Karty realizacji usługi asystenta w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023* (załącznik nr 7 do Regulaminu).
10. Asystent rozlicza się miesięcznie z Realizatorem w zakresie wydatków dotyczących kosztów dojazdów własnym środkiem transportu na podstawie *Ewidencji przebiegu pojazdu* (załącznik nr 8 do Regulaminu).
11. Asystent rozlicza się z Realizatorem w zakresie wydatków dotyczących kosztów zakupu biletów komunikacji publicznej/prywatnej za pomocą *Ewidencja biletów komunikacji publicznej/prywatnej w ramach realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023* (załącznik nr. 9 do Regulaminu).
12. Asystent rozlicza się z wydatków związanych z dojazdem innym środkiem lokomocji za pomocą *Ewidencja kosztów przejazdu innym środkiem transportu w ramach realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023* (załącznik nr 10 do Regulaminu) do której dołącza dowody poniesionych wydatków np. rachunek, fakturę dokumentująca w/w przejazd.
13. Asystent rozlicza się miesięcznie z wydatków związanych z zakupem biletów wstępu na wydarzenia kulturalne, rozrywkowe lub społeczne dla asystenta towarzyszącego osobie niepełnosprawnej na podstawie *Rozliczenia wydatków zakupu biletów wstępu w ramach realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023* (załącznik nr 11 do Regulaminu).
14. Wydatki, o których mowa w pkt. 9- 12 nie mogą przekroczyć kwoty 300 zł miesięcznie na asystenta wykonującego usługę asystencji osobistej dla jednej osoby niepełnosprawnej lub nie większe niż 500zł na asystenta pod warunkiem, że wykonuje on usługę asystencji osobistej dla więcej niż jednej osoby niepełnosprawnej oraz gdy koszty te związane są ze świadczeniem usług asystencji osobistej dla więcej niż jednej osoby niepełnosprawnej.
15. Decyzję w zakresie wyboru formy zatrudnienia asystenta podejmuje realizator Programu.
16. Realizator Programu obowiązany jest dokonywać doraźnych kontroli i monitorowania świadczonych usług asystencji osobistej. Czynności w zakresie kontroli i monitorowania dokonywane i dokumentowane są bezpośrednio w miejscu realizacji usług asystencji osobistej za pomocą Protokołu kontroli i monitoringu świadczonych usług asystentury osobistej w ramach realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 (załącznik nr 13 do Regulaminu)

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Osoba zakwalifikowana do Programu jest zobowiązana do respektowania zasad niniejszego Regulaminu oraz do zapoznania się z Klauzulą informacyjną „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej - edycja 2023 (załącznik nr 12 do Regulaminu).
2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanej niniejszym regulaminem decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Kierownik Ośrodka zgodnie z zasadami określonymi w Programie „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023 ogłoszony przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.
3. Do Regulaminu załącza się następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Karta zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023;
 - 2) Załącznik nr 2 - Deklaracja uczestnictwa w Programie „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023 realizowany przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa;
 - 3) Załącznik nr 3 - Informacja o przyznaniu pomocy w formie usług asystenta osobistego w ramach Programu “Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2023 realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa;



- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie Uczestnika Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023 realizowany przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa o wskazaniu kandydata na asystenta i jego przygotowaniu do realizacji usługi;
- 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenie o rezygnacji z programu Uczestnika Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023 realizowany przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa;
- 6) Załącznik nr 6 - Zakres czynności w ramach usług asystencji osobistej do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023;
- 7) Załącznik nr 7 - Karta realizacji usługi asystenta w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023;
- 8) Załącznik nr 8 - Ewidencja przebiegu pojazdu;
- 9) Załącznik nr 9 - Ewidencja biletów komunikacji publicznej/prywatnej w ramach realizacji „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa;
- 10) Załącznik nr 10 - Ewidencja kosztów przejazdu innym środkiem transportu w ramach realizacji „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa;
- 11) Załącznik nr 11 - Rozliczenie wydatków zakupu biletów wstępu w ramach realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa;
- 12) Załącznik nr 12 - Klauzula informacyjną „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2023;
- 13) Załącznik nr 13 – „Protokół kontroli i monitoringu świadczonych usług asystentury w ramach realizacji Programu Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023”