

## Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Transport uczestników VI edycji projektu „Rodzina na PLUS” współfinansowanego z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014 – 2020

### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

#### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ GMINY LUBAWA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 510027257

#### 1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: FIJEWO 73

1.5.2.) Miejscowość: Lubawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 14-260

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL621 - Elbląski

1.5.7.) Numer telefonu: 89 645 54 39

1.5.8.) Numer faksu: 89 645 54 39

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@gopslubawa.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.gopslubawa.4bip.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ochrona socjalna

### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

#### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

#### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Transport uczestników VI edycji projektu „Rodzina na PLUS” współfinansowanego z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014 – 2020

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-0b26d936-1543-11ec-b885-f28f91688073

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00180370/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-09-14 16:07

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00004953/03/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.4 Transport osób

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Projekt „Rodzina na PLUS” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014 – 2020

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://www.gopslubawa.4bip.pl/index.php?job=wiad&id=14&id=422&x=6&y=97&n\\_id=1954](https://www.gopslubawa.4bip.pl/index.php?job=wiad&id=14&id=422&x=6&y=97&n_id=1954)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Informacje o środkach komunikowania określono w Rozdziale 9 SWZ tj. przy użyciu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (nazwa adresata: Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa) oraz poczty elektronicznej adres: sekretariat@gopslubawa.pl

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub

elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Administratorem Danych Osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14 – 260 Lubawa. Kontakt poprzez przesłanie wiadomości na adres e – mail: [kierownik@gopslubawa.pl](mailto:kierownik@gopslubawa.pl) lub telefonicznie 89 645 54 32

2. Inspektorem Danych Osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy Lubawa jest Pani Edyta Ochocka. Kontakt poprzez przesłanie wiadomości na adres e – mail: [iod@gopslubawa.pl](mailto:iod@gopslubawa.pl) lub telefonicznie 89 645 54 64

3. Dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy.

5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami prawa.

6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności oferenta do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem oferenta z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** OR.3211.3.4.2021

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 10784,80 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie**

**przedmiotu zamówienia: Nie**

## **4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Transport uczestników VI edycji projektu „Rodzina na PLUS” na zajęcia grupowe – Warsztaty rozwoju umiejętności społecznych, Warsztaty zarządzania czasem i gospodarowania budżetem domowym, Warsztaty Szkoła dla rodziców oraz Warsztaty aktywności lokalnej realizowane w projekcie.

- Okres realizacji usługi: X 2021 – V 2022
- Ilość dowożonych osób: 10 uczestników projektu
- Szacunkowa liczba kilometrów: 4 420 km (34 wyjazdy x (65km x 2))

Miesiąc realizacji usługi Ilość wyjazdów na zajęcia grupowe

X 2021r. 6 wyjazdów

XI 2021r. 6 wyjazdów

XII 2021r. 4 wyjazdy

I 2022r. 4 wyjazdy

II 2022r. 3 wyjazdy

III 2022r. 4 wyjazdy

IV 2022r. 3 wyjazdy

V 2022r. 4 wyjazdy

RAZEM: 34 WYJAZDY

4. Usługa będzie polegała na przewozie uczestników projektów z miejsca ich zamieszkania (teren gminy Lubawa) do miejsca prowadzenia zajęć grupowych – Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa- Klub Integracji Społecznej, Fijewo 73, 14 – 260 Lubawa.

5. W zależności od rodzaju warsztatów będą one trwały od ok. 3 do ok. 5 godzin zegarowych + przerwa kawowa lub przerwa obiadowa w ramach 1 wyjazdu, w związku z czym średni czas postoju wyniesie od 4 do 6 godzin.

6. Szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia na dany miesiąc będzie podawany Wykonawcy z tygodniowym wyprzedzeniem licząc od daty pierwszego przejazdu w danym miesiącu.

7. Harmonogram ten będzie zawierał:

- dokładny termin realizacji warsztatów grupowych z podaniem godzin ich rozpoczęcia i zakończenia,
- dokładną trasę przejazdu z podaniem miejscowości (miejsc przystankowych), z których należy dowieźć uczestników projektów na warsztaty i z powrotem.

8. Przewozy uczestników projektu mogą odbywać się wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 450 ze zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, ustawa o transporcie drogowym (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 919 ze zm.).

9. Wykonawca zobowiązany jest dbać o zewnętrzną i wewnętrzną czystość środka transportu oraz zabezpieczyć pełną sprawność środka transportu przeznaczonego do przewozu uczestników projektu.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym uczestnikom projektu odpowiednich warunków przewozu, bezpieczeństwa i należytej obsługi.

11. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w zakresie skutków zdarzeń zależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiłyby lub utrudniały świadczenie przedmiotowej usługi.

12. W przypadku awarii środka transportu przeznaczonego do transportu uczestników projektów Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie zapewnić na własny koszt pojazd zastępczy oraz

poinformować niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 8 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Przy wyborze ofert zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert,

Kryterium 1 - Cena oferty brutto (C) Waga 60 pkt

Kryterium 2- Wiek pojazdu przeznaczonego do realizacji usługi (W) Waga 40 pkt

3. Każda oferta będzie oceniana w skali 100 pkt.

4. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium 1 – CENA OFERTY BRUTTO (C )

Cena najniższa brutto\*

$C = \text{-----} \times 60 \text{ pkt}$

Cena brutto oferty ocenianej

\*spośród wszystkich złożonych ofert na realizację zamówienia, niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium CENA będzie cena brutto ogółem za realizację przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i podana w Formularzu ofertowym. Określona w ten sposób cena służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

2) Kryterium 2 – WIEK POJAZDU PRZEZNACZONEGO DO REALIZACJI USŁUGI – 40 PKT

Wiek pojazdu najniższy spośród złożonych ofert

$W = \text{-----} \times 40 \text{ pkt}$

Wiek pojazdu badanej oferty

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyskała największą ilość punktów powstałą ze sumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

Suma punktów = kryterium 1+ kryterium 2

6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 60**

## **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium: WIEK POJAZDU PRZEZNACZONEGO DO REALIZACJI USŁUGI**

**4.3.6.) Waga: 40**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak**

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 7 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:  
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania (w Polsce w szczególności KRS, CEIDG).

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożony dokument potwierdzający wpis do rejestru.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania krajowego transportu drogowego osób na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 919 ze zm.).

Ocena spełnienia powyższego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę aktualne zezwolenie/licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób o którym mowa w ustawie o transporcie drogowym lub dokument równoważny. W przypadku składania oferty wspólnej warunki określone w przedmiotowym punkcie winien spełniać każdy z Wykonawców osobno. Okres ważności wymaganego zezwolenia nie może być krótszy niż do dnia 31 maja 2022r.

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku. Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej i zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że dysponuje co najmniej 2 środkami transportu przystosowanymi do przewozu osób posiadającym co najmniej 10 miejsc siedzących, wyposażonymi w pasy bezpieczeństwa, ubezpieczonymi oraz posiadającymi aktualne badania

techniczne.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 3 do SWZ;
- 2) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i narzędzi technicznych dostępnych Wykonawcy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ,
- 3) aktualna licencja lub zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 919 ze zm.);
- 4) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem lub inny dokument potwierdzający, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy;
- 6) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu lub inny dokument potwierdzający, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy .

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być dopuszczalna tylko w granicach unormowanych art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) adresu oraz osób reprezentujących strony,
- 2) zmiana trasy (miejsc przystankowych) oraz godzin i terminów przejazdów,
- 3) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert: 2021-09-24 09:00**

**8.2.) Miejsce składania ofert: 3.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu

**8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-09-24 09:30**

**8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-10-23**