

Zarządzenie Nr 668/2021
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa
z dnia 1 czerwca 2021 roku

w sprawie wyznaczenie osoby zastępującej Głównego Księgowego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa w czasie jego nieobecności w pracy spowodowanej urlopem, chorobą, wyjazdem służbowym lub inną nieobecnością w pracy

Na podstawie art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2021r., poz. 305) o finansach publicznych oraz na podstawie § 6 ust. 3, § 7 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 598/2019 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z dnia 6 listopada 2019 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa zmienionego zarządzeniem Nr 621/2020 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z dnia 14 lutego 2020 roku zmieniającym zarządzenie w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa zmienionego Zarządzeniem Nr 649/2021 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z dnia 4 stycznia 2021 roku zmieniającym zarządzenie w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa zarządzam, co następuje:

§ 1

Wyznaczam Panią Karolinę Laskowską (Inspektor w Dziale Finansowo-Księgowym) jako Głównego Księgowego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa w czasie jego nieobecności w pracy spowodowanej urlopem, chorobą, wyjazdem służbowym lub inną nieobecności w pracy i powierzam jej:

- 1) prowadzenia rachunkowości jednostki;
- 2) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi;
- 3) dokonywania wstępnej kontroli:
 - a) zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
 - b) kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
- 4) wykonywania innych czynności w zakresie spraw finansowo - księgowych należących do kompetencji Głównego Księgowego.

§ 2

W przypadku nieobecności w pracy spowodowanej urlopem, chorobą, wyjazdem służbowym lub inną nieobecności w pracy osoby o której mowa w § 1 zastępstwo pełnić będzie Pani Patrycja Bartkowska, której powierzam:

- 1) prowadzenia rachunkowości jednostki;
- 2) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi;
- 3) dokonywania wstępnej kontroli:
 - a) zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
 - b) kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
- 4) wykonywania innych czynności w zakresie spraw finansowo - księgowych należących do kompetencji Głównego Księgowego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
Gminy Lubawa

/-/ Agnieszka Miesikowska