

Fijewo, dnia 17 stycznia 2020 r.

OR.3211.1.3.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

postępowanie prowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na usługi społeczne, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 pkt 1

Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa

Fijewo 73, 14 – 260 Lubawa

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@gopslubawa.pl

Strona internetowa: www.gopslubawa.4bip.pl

Nr telefonu: 89 645 54 39

Nr faksu: 89 645 54 39

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7:15 – 15:15

Inspektor – Monika Empel, tel. 89 645 54 35

I. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na załączonym do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu FORMULARZU OFERTY w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 24 stycznia 2020 r. godz. 8:00** osobiście w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 18 (sekretariat) lub w formie pisemnej na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14 – 260 Lubawa.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - Kod główny: 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe
 - Kod uzupełniający: 80570000-0 – Usługi w dziedzinie rozwoju osobistego
2. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie usług edukacyjnych i szkoleniowych dla uczestników Klubu Seniora oraz wychowawców placówek wsparcia dziennego prowadzonych przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa.
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części, z których każda stanowi odrębną część i może być przedmiotem oferty częściowej.

Część 1. Warsztaty muzyczne dla uczestników Klubu Śpiewającego Seniora w Rakowicach.

1. Ilość godzin – 110 godzin zegarowych (10h/mc)
2. Okres realizacji – II 2020 – XII 2020 (11 miesięcy)
3. Miejsce realizacji: siedziba Klubu Śpiewającego Seniora w Rakowicach (Rakowice 38A/miejsca występów artystycznych Klubu (wg potrzeb)
4. Wymagania względem osoby prowadzącej:
 - wykształcenie wyższe: tytuł licencjata/magistra o specjalności edukacja muzyczna/ wychowanie muzyczne lub pokrewne;
 - doświadczenie w prowadzeniu warsztatów muzycznych dla osób starszych.

Część 2. Warsztaty „Praca z dzieckiem i młodzieżą w świetlicy” dla wychowawców Placówek Wsparcia Dziennego.

1. Ilość godzin – 36 godzin zegarowych (4h/mc),
2. Okres realizacji – II 2020 – VI 2020, IX 2020 – XII 2020 (9 miesięcy)
3. Miejsce realizacji: siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa lub Placówki Wsparcia Dziennego prowadzonej przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa (wg potrzeb)

4. Wymagania względem osoby prowadzącej warsztaty:
 - wykształcenie wyższe: tytuł licencjata/magistra pedagogiki o specjalności pedagogika opiekuńczo – wychowawcza lub pokrewne;
 - studia podyplomowe/studium z zakresu: psychologii/socjoterapii;
 - szkolenia/ kursy z zakresu: pracy z młodzieżą w świetlicach/pracy z uczniami; wspierania wychowawców/nauczycieli;
 - doświadczenie w prowadzeniu warsztatów dla wychowawców placówek wsparcia dziennego.

III. Kryteria oceny ofert.

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. Zamawiający udzieli zamówienia na daną część przedmiotu zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o poniższe kryteria.
3. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły cenę oferty.
4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, na podstawie poniższych kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga/Znaczenie
Kryterium 1. CENA – Cena brutto za zrealizowanie danej części przedmiotu zamówienia	60 % (60 pkt)
Kryterium 2. DOŚWIADCZENIE – Doświadczenie trenera w realizacji usług edukacyjnych i szkoleniowych tożsamych z daną częścią przedmiotu zamówienia w jednostkach pomocy społecznej	40 % (40 pkt)

Kryterium 1 – CENA (Cena brutto za zrealizowanie danej części przedmiotu zamówienia)

Cena oferowana musi uwzględniać wszystkie elementy wynagrodzenia Wykonawcy oraz wszelkie koszty wynikające z przedmiotu zamówienia, w tym obciążenia wynikające z tytułu składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, fundusz pracy oraz podatek dochodowy (tj. obciążenia wynikające z ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych).

W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny zgodnie z należytą starannością.

Oferty oceniane będą na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym i obliczane wg następującego wzoru:

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej za realizację danej części przedmiotu zamówienia}}{\text{Cena brutto badanej oferty za realizację danej części przedmiotu zamówienia}} \times 60 \text{ pkt}$$

Kryterium 2 – DOŚWIADCZENIE (doświadczenie trenera realizacji usług edukacyjnych i szkoleniowych tożsamych z daną częścią przedmiotu zamówienia)

Przez warsztaty o tożsamej tematyce należy rozumieć takie warsztaty, których zakres tematyczny odpowiada danej części przedmiotu zamówienia.

Punkty zostaną przyznane na podstawie złożonego oświadczenia o zrealizowanych usługach tożsamych z przedmiotem danej części zamówienia w okresie 2 lat przed upływem terminu składania ofert.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Dot. części 1- 2 zamówienia publicznego:

- **1 pkt za każdą godzinę doświadczenia** w prowadzeniu warsztatów tożsamych z daną częścią przedmiotu zamówienia.

Maksymalnie w kryterium można uzyskać 100 punktów za 100 i więcej godzin doświadczenia osoby, która będzie odpowiedzialna za realizację danej części przedmiotu zamówienia.

Ilość otrzymanych w kryterium *Doświadczenie trenera* punktów zostanie pomnożona przez wagę (40%).

IV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Oświadczenie złożone w treści formularza oferty stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę w/w warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie wezwany do dostarczenia w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających, że osoba wskazana w Formularzu oferty jako odpowiedzialna za przeprowadzenie danej części przedmiotu zamówienia posiada zgodne z niniejszym ogłoszeniem wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie zawodowe i uprawnienia.

V. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Płatności za zrealizowane warsztaty dokonywane będą po zrealizowaniu usługi na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę rachunku(faktury) wraz z listami obecności, kartą usługi.
3. Wynagrodzenie za zrealizowaną usługę będzie płacone w terminie do 14 dni od daty dostarczenia rachunku/faktury przez Wykonawcę i zatwierdzeniu jej przez Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktur częściowych. Faktury częściowe za zrealizowane usługi należy wystawiać nie częściej niż raz na miesiąc w następujący sposób: koszt 1 godz. zajęć x ilość godz. zajęć.
5. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji oraz stałej współpracy z Zamawiającym.
6. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia ma prawo dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy przez drugą stronę.
9. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
10. Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych kar umownych od Wykonawcy z jego wynagrodzenia.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - Zleceniodawca ma prawo żądać od Zleceniobiorcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% przewidzianego umową wynagrodzenia oraz 0,3% przewidzianego umową wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
 - Kara umowna, będzie potrącona z wynagrodzenia-należnego z tytułu zawartej umowy.
 - Zleceniodawcy przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
12. Wszelkie zmiany umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego będą wymagały zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

VI. Informacje dodatkowe.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO) informuję, że:

- Administratorem Danych Osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14 – 260 Lubawa. Kontakt poprzez przesłanie wiadomości na adres e – mail: kierownik@gopslubawa.pl lub telefonicznie 89 645 54 32;
- Inspektorem Danych Osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy Lubawa jest Pani Edyta Ochocka. Kontakt poprzez przesłanie wiadomości na adres e – mail: iod@gopslubawa.pl lub telefonicznie 89 645 54 64;
- dane osobowe są przetwarzane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w myśl ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c w/w rozporządzenia;
- podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do realizacji wskazanego celu. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
- dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- osoba, której dane dotyczą przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- odbiorcą danych osobowych będą osoby lub podmioty którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Zatwierdził:

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
Gminy Lubawa

Agnieszka Miesikowska