

- PROJEKT/WZÓR UMOWY-

w sprawie zamówienia publicznego na „Przygotowanie i dowóz posiłków szkolnych dla uczniów szkół na terenie Gminy Lubawa”.

zawarta w dniu r. w Fijewie pomiędzy:

1. Ośrodkiem Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, reprezentowanym przez:

- **Adama Roznerskiego - Kierownika**

przy udziale

- **Katarzyny Kaźmierskiej - Głównego Księgowego**

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a:

2. zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”.

§ 1.

Umowa zawarta w wyniku postępowania prowadzonego jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, tj. kwoty 750.000 euro w oparciu o art. 138g ustawy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i dostarczyć do szkół posiłki zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy uwzględnionym i podpisanym przez strony.
2. Wykaz szkół do których będą dostarczane posiłki oraz godziny dostawy i wydawania w poszczególnych szkołach posiłków stanowi załącznik nr 2 do umowy uwzględniony i podpisany przez strony.

§ 3.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od dnia 02.01.2017 r. do dnia 22.12.2017 r.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w ust. 1 będzie następować we wszystkie dni pracy poszczególnych szkół, z wyjątkiem przerw świątecznych, ferii zimowych i letnich oraz innych dni, o których wcześniej poinformują dyrektorzy poszczególnych szkół lub Zamawiający.

§ 4.

1. Tytułem zapłaty za wykonanie zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę PLN netto (słownie: zł) + podatek VAT % (słownie: zł) co łącznie stanowi kwotę PLN brutto (słownie: zł) za jeden posiłek – **porcja normalna**.
2. Tytułem zapłaty za wykonanie zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę PLN netto (słownie: zł) + podatek VAT % (słownie: zł) co łącznie stanowi kwotę PLN brutto (słownie: zł) za jeden posiłek – **porcja mała**.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania posiłków do pomieszczeń, w których wydawane są posiłki w danej placówce, zgodnie z jadłospisem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ceny ustalonej w § 4 pkt 1 oraz pkt 2 i ilości dostarczonych posiłków.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie następować przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.

§ 6.

Bezpośredni nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia sprawuje **Pani Agnieszka Miesikowska – zastępca kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa**, tel. 89/ 645 – 54 – 62.

§ 7.

1. Przedmiot zamówienia winien być realizowany zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach, a w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. z 2015 r., poz. 594 z późn. zm.), oraz w przepisach wykonawczych a w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016, poz. 1154) oraz normami żywienia i zaleceniami Instytutu żywności i Żywnienia.
 2. Gramatura posiłków nie może być mniejsza niż:
w przypadku porcji normalnej:
 - a) zupa (300 ml)
 - b) drugie danie (350 g) w tym:
 - mięso, ryba (100 g)
 - ziemniaki, ryż, kasza (150 g)
 - surówka, marchewka gotowana, buraczki wiórki (100 g)lub
 - naleśniki, kopytka lub makaron z sosem (350 g) - c) owoc: jabłko, gruszka, banan
 - d) sok 100% w kartoniku (200 ml) (różnorodny smakowo w danym tygodniu)
-
- w przypadku porcji małej:
- a) zupa (150 ml)
 - b) drugie danie (175 g) w tym:
 - mięso, ryba (50 g)
 - ziemniaki, ryż, kasza (75 g)
 - surówka, marchewka gotowana, buraczki wiórki (50g)
- lub
- naleśniki, kopytka lub makaron z sosem (175 g)
- c) owoc: jabłko, gruszka, banan
- d) sok 100% w kartoniku (200 ml) (różnorodny smakowo w danym tygodniu)
-
3. Posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzane z pełnowartościowych produktów posiadających aktualne terminy ważności.
 4. Posiłki muszą posiadać wartość odżywczą i energetyczną zgodną z wymogami i normami żywienia dzieci i młodzieży oraz winny być atrakcyjne pod względem organoleptycznym.
 5. Kaloryczność jednego obiadu powinna być dostosowana do przedziału wiekowego dzieci - porcja normalna i porcja mała.
 6. W przygotowaniu posiłków należy wyeliminować produkty przetworzone. Należy stosować naturalne, wartościowe produkty spożywcze. Wyklucza się mięso i przetwory z puszek konserwowych oraz produkty pochodzące z Banku Żywności, zbiorów i darowizn.

7. Przygotowane przez Wykonawcę posiłki będą dowożone i dostarczane do stołówek/punktów wydawania posiłków w poszczególnych szkołach w ilości ok. 110 porcji normalnych i ok. 90 porcji małych, własnym transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko w ilości zgodnej z zamówieniem Zamawiającego na dany dzień w godzinach wskazanych przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie u Wykonawcy możliwość wykupienia posiłków przez uczniów nie objętych dożywianiem, w cenie podanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
9. Posiłki muszą być dostarczane transportem Wykonawcy. Transport dań powinien się odbywać przy użyciu pojazdu przystosowanego do przewozu posiłków, dopuszczonym przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
10. Wykonawca gorącą zupę i gorące drugie danie winien dostarczać w specjalistycznych pojemnikach termoizolacyjnych lub termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury i jakości posiłków w sposób zapewniający odpowiednie warunki higieniczno – sanitarne wraz z jednorazowymi talerzami i sztućcami (nóż, widelec, łyżka).
11. Temperatura zupy oraz temperatura drugiego dania winna mieścić się w granicach 60°C - 75°C (+/- 3°C). Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do odbioru resztek i odpadów pokonsumpcyjnych pozostałych po spożyciu posiłków w danym dniu.
12. W przypadku podejrzenia, że dostarczone posiłki są nie świeże, w nieodpowiedniej temperaturze, bądź swym wyglądem budzą wątpliwości co do ich jakości, dyrektor szkoły może takich posiłków nie przyjąć. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za te posiłki.
13. Wykonawca pobiera i przechowuje próby pokarmowe do celów sanitarno – epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowej kontroli zgodności dostarczanych posiłków z wymogami Zamawiającego pod względem kalorycznym, wagowym i jakościowym oraz zgodnym z jadłospisem. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu pobranie próbek posiłków wydawanych uczniom do spożycia w danym dniu w celu zbadania kaloryczności posiłku, zawartości białka, węglowodanów itd. Koszt takich badań posiłków ponosi Wykonawca.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia / + 30%, - 30 %/ zamówienia w trakcie realizacji zamówienia w zależności od liczby osób objętych dożywianiem. W miesiącu styczniu 2017 r. oraz wrześniu 2017 r. w związku z rozpoczęciem realizacji dożywiania dzieci w szkołach liczba posiłków dziennie może nie osiągać dopuszczalnej min. ilości.
16. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia menu obejmującego okres jednego tygodnia Zamawiającemu i dyrektorom szkół najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem jego realizacji.
17. Wykonawca uwzględniać będzie przy przygotowywaniu posiłków zmienne ilości, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego w dniu poprzedzającym ich wydanie do godz. 12:00.
18. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim korzystającym z posiłków dostarczanych przez Wykonawcę.

§ 8.

Klauzula społeczna

1. **Na podstawie art. 29 ust. 4 pkt 1 oraz art. 36 ust. 2 pkt 9 ustawy – Prawo zamówień publicznych realizacja zamówienia przewiduje zatrudnienie przy wykonywaniu zamówienia, co najmniej 1 osoby bezrobotnej na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 645 z późn. zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę;**
2. **zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno się rozpocząć nie później niż od dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia publicznego i trwać do końca upływu terminu realizacji zamówienia,**

Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić osobę bezrobotną na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy;

3. w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia w ciągu 30 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy na to miejsce innego bezrobotnego;
4. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu zgłoszenia ofert pracy przedstawione powiatowemu urzędowi pracy, odpis skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy oraz umowę o pracę w ciągu 7 dni od rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia;
5. Wykonawca ma obowiązek przedstawiać Zamawiającemu dokumentację zatrudnienia skierowanego bezrobotnego nie rzadziej niż raz na miesiąc (tj. m. in. listę obecności oraz listę płac zatrudnionego bezrobotnego), Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie innej dokumentacji zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu;
6. w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby bezrobotnej, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia za niezatrudnionego bezrobotnego, chyba że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie ofert pracy powiatowemu urzędowi pracy, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak na obszarze na którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia lub odmowa podjęcia pracy przez taką osobę bezrobotną.

§ 9.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności z zakresu realizacji zamówienia – przygotowywanie posiłków.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666).
3. Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności określone w pkt 1.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć potwierdzenia zawarcia umowy o pracę (zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy) zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w pkt 1.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę potwierdzeń zawarcia umowy o pracę z pracownikami wykonującymi czynności o których mowa w ust. 1 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 11, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, umową cywilnoprawną.

§ 10.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
- 2) Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 3) jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywać należycie postanowień umowy,
- 4) jeżeli nie otrzyma dotacji z budżetu państwa na dożywianie dzieci,

- 5) jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie nieterminowo lub niezgodnie z zestawem, a sytuacja powtórzy się 3-krotnie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli wydana zostanie decyzja SANEPIDU lub innych organów państwowych uniemożliwiających dostawę, produkcję dań gorących i przewóz posiłków przez Wykonawcę.

§ 11.

1. Strony ustalą, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - dostarczania przez Wykonawcę posiłków nieterminowo i niezgodnie z jadłospisem w wysokości 2 000,00 zł.
 - opóźnienia w dostarczaniu posiłków w wysokości 1 000,00 zł za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 000,00 zł.
 - każdorazowo za niezatrudnienie przez Wykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę czynności wskazanych w § 9 pkt 1, a polegającej na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn podwojonej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu,
 - każdorazowo za niezapewnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przez Podwykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej z jednej z czynności wskazanych w § 9 pkt 1, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn podwojonej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niezapewnienia przez Wykonawcę niedopełnienia przez Podwykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu,
 - za nieprzedłożenie dokumentu, o którym mowa w § 9 pkt 3 umowy, w wysokości 200,00 złotych za rozpoczęty dzień zwłoki od dnia upływu terminu wyznaczonego na jego przedłożenie,
 - za nieterminowe przedkładanie dokumentów, o których mowa w § 9 pkt 4, w wysokości 200,00 złotych za rozpoczęty dzień zwłoki od dnia upływu terminu wyznaczonego na ich przedłożenie.
3. Kary umowne będą potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 11.

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być dopuszczalne tylko w granicach unormowanych art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana ilości dożywianych dzieci powyżej lub poniżej 30% planowanej ilości,
 - 2) zmiana ilości dni dożywiania w przypadku nie otrzymania środków finansowych (dotacji) lub zmniejszenia kwoty dotacji,
 - 3) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT.

§ 12.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.).

§ 14.

Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15.

Umowa zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zestawienie posiłków.

Porcja normalna dla dzieci z klas 4– 6 szkół podstawowych i szkół gimnazjalnych

- **Poniedziałek, Wtorek, Środa, Czwartek, Piątek**
 - a) zupa (300 ml)
 - b) drugie danie (350 g) w tym:
 - mięso, ryba (100 g)
 - ziemniaki, ryż, kasza (150 g)
 - surówka, marchewka gotowana, buraczki wiórki (100 g)
 - lub
 - naleśniki, kopytka lub makaron z sosem (350 g)
 - c) owoc: jabłko, gruszka, banan
 - d) sok 100% w kartoniku (200 ml) (różnorodny smakowo w danym tygodniu)

Porcja mała o łagodnym smaku dla dzieci z klas 0 – 3 szkół podstawowych

- **Poniedziałek, Wtorek, Środa, Czwartek, Piątek**
 - a) zupa (150 ml)
 - b) drugie danie (175 g) w tym:
 - mięso, ryba (50 g)
 - ziemniaki, ryż, kasza (75 g)
 - surówka, marchewka gotowana, buraczki wiórki (50g)
 - lub
 - naleśniki, kopytka lub makaron z sosem (175 g)
 - c) owoc: jabłko, gruszka, banan
 - d) sok 100% w kartoniku (200 ml) (różnorodny smakowo w danym tygodniu)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz szkół do których będą dostarczane posiłki

Szkoła	Liczba uczniów	Liczba posiłków	
		Porcja normalna	Porcja mała
Zespół Szkół w Prątnicy	uczniów	posiłków	posiłków
Szkoła podstawowa w Tuszewie	uczniów	posiłków	posiłków
Zespół Szkół Grabowo - Wałdyki	uczniów	posiłków	posiłków
Zespół Szkół w Samplawie	uczniów	posiłków	posiłków
Zespół Szkół w Kazanicach	uczniów	posiłków	posiłków
Szkoła podstawowa w Rożentalu	uczniów	posiłków	posiłków
Szkoła podstawowa w Złotowie	uczniów	posiłków	posiłków
Szkoła podstawowa w Byszwałdzie	uczniów	posiłków	posiłków
Szkoła podstawowa w Rumienicy	uczniów	posiłków	posiłków
Razem:	200 uczniów*	110 posiłków *	90 posiłków *

****Liczba dożywianych dzieci – posiłków dziennie w poszczególnych szkołach zostanie
Wykonawcy przedstawiona przy podpisaniu umowy
(w m – cu styczniu 2017 oraz w m – cu wrześniu 2017 Liczba posiłków dziennie może nie
osiągnąć dopuszczalnej min. ilości – związane to rozpoczęciem realizacji dożywiania dzieci
w szkołach)***

Godziny dostarczania posiłków do szkół i wydawania w poszczególnych szkołach

- Zespół Szkół w Samplawie godz. 7.50
- Szkoła Podstawowa w Byszwałdzie godz. 8.05
- Zespół Szkół w Kazanicach godz. 8.15
- Szkoła Podstawowa w Rożentalu godz. 8.25
- Zespół Szkół Grabowo – Wałdyki godz. 8.40
- Szkoła Podstawowa w Złotowie godz. 8.50
- Zespół Szkół w Prątnicy godz. 9.05
- Szkoła Podstawowa w Rumienicy godz. 9.20
- Szkoła Podstawowa w Tuszewie godz. 9.40

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

JADŁOSPIS

TYDZIEŃ I
Poniedziałek
zupa pomidorowa z makaronem pulpety z ryby w sosie, ziemniaki, surówka z kapusty kiszonej owoc – jabłko sok 100% w kartoniku*
Wtorek
zupa grochowa filet z kurczaka panierowany, ziemniaki, surówka z marchewki i jabłka sok 100% w kartoniku*
Środa
zupa kapuśniak ze świeżej kapusty gulasz mięsny wieprzowy, kasza gryczana, surówka z kapusty pekińskiej owoc – gruszka sok 100% w kartoniku*
Czwartek
zupa ogórkowa gołąbki w sosie pomidorowym, ziemniaki, buraczki wiórki sok 100% w kartoniku*
Piątek
zupa kalafiorowa kopytka ziemniaczane polane masłem owoc – banan sok 100% w kartoniku*

TYDZIEŃ II
Poniedziałek
zupa pomidorowa z ryżem gulasz drobiowy z warzywami, ziemniaki owoc – jabłko sok 100% w kartoniku*
Wtorek
zupa jarzynowa naleśniki z dżemem sok 100% w kartoniku*
Środa
zupa – krupnik pulpety mięsne w sosie koperkowym, ziemniaki, surówka z ogórka kiszzonego owoc - gruszka sok 100% w kartoniku*

Czwartek
zupa – rosół z makaronem zraz wieprzowy w sosie własnym, ziemniaki, surówka z kapusty białej z marchewką sok 100% w kartoniku*
Piątek
zupa fasolowa filet rybny smażony, ziemniaki, surówka z kapusty pekińskiej owoc - banan sok 100% w kartoniku*

TYDZIEŃ III
Poniedziałek
zupa pieczarkowa potrawka z kurczaka z warzywami, ryż owoc - jabłko sok 100% w kartoniku*
Wtorek
zupa jarzynowa kopytka ziemniaczane z cebulką sok 100% w kartoniku*
Środa
zupa – kapuśniak z kapusty kiszonej schab wieprzowy duszony w sosie własnym, ziemniaki, surówka z kapusty pekińskiej owoc - gruszka sok 100% w kartoniku*
Czwartek
zupa – rosół z makaronem filet z kurczaka panierowany, ziemniaki, surówka z marchewki i jabłka sok 100% w kartoniku*
Piątek
zupa pomidorowa z ryżem pulpety z ryby w sosie, ziemniaki, surówka z kapusty kiszonej owoc – banan sok 100% w kartoniku*

TYDZIEŃ IV
Poniedziałek
zupa kalafiorowa makaron z sosem bolognese z mięsem i warzywami owoc - jabłko sok 100% w kartoniku*
Wtorek
zupa - kapuśniak z kapusty świeżej bitki wieprzowe duszone w sosie własnym, ziemniaki, surówka z ogórka kiszzonego sok 100% w kartoniku*

Środa
zupa pomidorowa z ryżem filet rybny smażony, ziemniaki, surówka z kapusty białej z marchewką owoc - gruszka sok 100% w kartoniku*
Czwartek
zupa – krupnik klops mielony gotowany w białym sosie, ziemniaki, surówka z marchewki i jabłka sok 100% w kartoniku*
Piątek
zupa jarzynowa naleśniki z twarogiem owoc - banan sok 100% w kartoniku*

*różnorodny smakowo w danym tygodniu

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(oznaczenie pracodawcy: Wykonawca lub Podwykonawca)

Potwierdzenie zawarcia umowy o pracę nr z dnia
(oznakowanie wprowadza Wykonawca, jeżeli umowy o pracy są oznakowane)

Dotyczy realizacji umowy z dnia zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Przygotowanie i dowóz posiłków dla uczniów szkół na terenie gminy Lubawa”**

Niniejszym potwierdza się, że w dniu pomiędzy:

1. – zwanym dalej pracownikiem, a
2. – zwanym dalej pracodawcą

została zawarta umowa o pracę
(rodzaj umowy)

Strony ustaliły następujące warunki pracy i płacy:

- 1) Rodzaj pracy –
(wskazać rodzaj czynności wskazanych w § 20 ust 1 umowy)
- 2) Miejsce wykonywania pracy –
(wskazać miejsce realizacji zamówienia objętego umową z postępowania o udzielenie zamówienia)
- 3) Termin rozpoczęcia pracy –
(wskazać okres obejmujący czas trwania zamówienia)

.....
(podpis pracodawcy)

.....
(podpis pracownika)

Załącznik nr 5 do umowy
w sprawie zamówienia publicznego:
„Przygotowanie i dowóz posiłków szkolnych
dla uczniów szkół na terenie Gminy Lubawa”

POTWIERDZENIE ODBIORU POSIŁKU

.....

MIESIĄC roku.

L.P.	Data	Liczba posiłków		Podpis	Uwagi
		Porcja normalna	Porcja mała		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

