

**Zarządzenie Nr 11/2015**  
**Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa**  
**z dnia 03 sierpnia 2015 roku**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 2/2014 z dnia 18 czerwca 2014 roku Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa w sprawie powołania Zespołu Projektowego realizującego zadanie pod nazwą „Śmiało w przyszłość” w ramach programu Ministra Pracy i Polityki Społecznej „Aktywne formy Przeciwdziałania Wykluczeniu Społecznemu – edycja 2011-2015” p.n. „Podmiot zatrudnienia socjalnego partnerem Ośrodka Pomocy Społecznej i Powiatowego Urzędu Pracy w realizacji kontraktów socjalnych.”**

Na podstawie § 6 ust. 3, § 7 ust. 6 oraz § 15 ust. 4 Regulaminu organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 321/2015 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z dnia 2 stycznia 2015 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, zmienionego Zarządzeniem Nr 357/2015 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z dnia 31 lipca 2015 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Zespół Projektowy, którego celem jest kompleksowa realizacja zadania pod nazwą „Śmiało w przyszłość” w ramach programu Ministra Pracy i Polityki Społecznej „Aktywne formy przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu- edycja 2011-2015” p.n. „Podmiot zatrudnienia socjalnego partnerem Ośrodka Pomocy Społecznej i Powiatowego Urzędu Pracy w realizacji kontraktów socjalnych” w składzie:
  1. Elżbieta Czarnecka ( starszy specjalista pracy socjalnej) – Koordynator zadania,
  2. Marzena Neumann (inspektor) – Księgowy zadania,
  3. Anna Krajewska ( starszy specjalista pracy socjalnej) – koordynator programu reintegracji społeczno – zawodowej.

§ 2.

Zespół Projektowy odpowiedzialny jest za właściwą i kompleksową realizację zadania, w tym w szczególności:

1. Wdrożenia procedur organizacyjnych związanych z zarządzaniem zadaniem,
2. Prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadania,
3. Terminowego rozliczenia zadania,
4. Terminowego sporządzenia wymaganych sprawozdań,
5. Zapewnienia realizacji poszczególnych działań i zadań,
6. Koordynowania całości spraw związanych z realizacją zadania,
7. Promocji, monitoringu i ewaluacji zadania,
8. Współpracy z innymi podmiotami niezbędnymi do realizacji zadania,
9. Archiwizacji dokumentacji zadania.



§ 3.

Zarządzenie obowiązuje od 03.08.2015 r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kierownik  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
Gminy Lubawa

/-/ Adam Roznerski

