

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 233/2012 Kierownika Ośrodka
Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z dnia
12 listopada 2012r w sprawie powierzenia
obowiązków i odpowiedzialności pracownikom
Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa

....., dnia r.

**Powierzenie obowiązków i odpowiedzialności
Zastępcy Kierownika**

Na podstawie przepisów art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) powierzam:

Panu/Pani
(wskazanie osoby)

zamieszkałemu(ej):
(wskazanie adresu osoby)

zatrudnionemu/zatrudnionej na stanowisku Zastępcy Kierownika obowiązki i odpowiedzialność w następującym zakresie:

1. realizacji ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów:

- 1) prawidłowe ustalanie należności Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego,
- 2) pobieranie i dochodzenie należności Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego,
- 3) zgodne z przepisami umarzanie należności Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego,

2. wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi,

3. wykonywania obowiązków w zakresie gospodarki finansowej powierzonych przez kierownika jednostki:

- 1) wydatkowanie dotacji zgodnie z jej przeznaczeniem,
- 2) dokonywanie wydatków ze środków publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi dokonywania poszczególnych rodzajów wydatków,
- 3) zaciąganie zobowiązań z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zaciągania zobowiązań.

Obowiązki powierza się od dnia na okres zatrudnienia na stanowisku, którego dotyczy upoważnienie.

.....
(podpis i pieczęć Kierownika)

W związku z powyższym zobowiązuję Pana/Panią do przestrzegania ustawy o finansach publicznych.

W przypadku naruszenia ustawy o finansach publicznych będzie Pani ponosić odpowiedzialność na podstawie przepisów ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Przyjmuję do wiadomości i stosowania

.....
(podpis pracownika)