

Załącznik

do Zarządzenia Nr 4/POKL/2012 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z dnia 8 lutego 2012r. w sprawie wprowadzenia „Procedur postępowania” w realizacji projektu systemowego pn. „Aktywna rodzina” w 2012 roku współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA

**w realizacji projektu systemowego pn. „Aktywna rodzina” w 2012r.
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

I.**Informacje ogólne**

1. Niniejsze procedury określają zasady postępowania oraz stosowania dokumentów projektowych przez pracowników zaangażowanych w realizację projektu systemowego pn. „Aktywna rodzina” w 2012r.
2. Projekt systemowy pod nazwą „Aktywna rodzina” Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z siedzibą w Fijewie 73, 14-260 Lubawa w 2012r. stanowi jego piątą edycję w ramach Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Biuro projektu znajduje się w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, ul. 19-Stycznia, tel.:89 645 30 30.
4. Ilekroć w procedurach jest mowa o:
 - a) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa,
 - b) **Beneficjencie Ostatecznym** – należy przez to rozumieć uczestnika i uczestniczkę projektu,
 - c) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt systemowy „ Aktywna rodzina”,
 - d) **EFS** – należy przez to rozumieć Europejski Fundusz Społeczny,
 - e) **UE** – należy przez to rozumieć Unia Europejska,
 - f) **Instrumenty aktywnej integracji** (aktywizacji zawodowej i społecznej) - należy przez to rozumieć formy wsparcia o charakterze aktywizacyjnym mające doprowadzić do przywrócenia osób wykluczonych na rynek pracy, integracji ze społeczeństwem, poprzez przywrócenie im zdolności lub możliwości zatrudnienia, uzyskanie wsparcia dochodowego oraz wyeliminowanie przeszkód napotykanym przez osoby i rodziny w procesie dostępu do praw i usług społecznych, a przez to wspierających ich powrót do zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - g) **PAL** - należy przez to rozumieć Program Aktywności Lokalnej.

II.

**Zasady postępowania przez pracowników socjalnych w zakresie realizacji
kontraktów socjalnych, programu aktywności lokalnej.**

1. Beneficjentami Ostatecznymi projektu (uczestnikami, uczestniczkami) w poszczególnych grupach docelowych projektu „Aktywna rodzina” w 2012r. mogą być:
 - 1) **Grupa I i II:**
 - osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo, niepełnosprawne, zatrudnione zagrożone wykluczeniem społecznym, z problemami w sprawach opiekuńczo-wychowawczych lub będących w kryzysie, szczególnie z rodzin niepełnych, wielodzietnych i pełnych oraz osoby młode w wieku 15-24 lat ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności z rodzin niepełnych, wielodzietnych i pełnych zagrożonych marginalizacją, będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające z pomocy społecznej;



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2) Grupa III:

- osoby młode w wieku 15-24 lat (młodzież: bezrobotna, nieaktywna zawodowo, niepełnosprawna, zatrudniona), pochodzące ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, korzystające z pomocy społecznej, w szczególności z rodzin niepełnych, wielodzietnych i pełnych zagrożonych marginalizacją, będące mieszkańcami wsi Gutowo.

1. Założenie teczki Beneficjenta Ostatecznego przez pracownika socjalnego zgodnie z **zał. nr 1** do procedur.
2. Przeprowadzenie przez pracownika socjalnego wywiadu środowiskowego.
3. Przygotowanie w porozumieniu z Koordynatorem Projektu Kontraktu Socjalnego, umowy indywidualnej w ramach Programu Aktywności Lokalnej z działaniami przewidzianymi w projekcie systemowym:
 - przedstawienie propozycji kontraktu socjalnego, umowy indywidualnej wraz z planem wydatków do akceptacji Kierownikowi Ośrodka,
 - przekazanie kontraktu socjalnego, umowy indywidualnej wraz z planem wydatków do zatwierdzenia Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa,
 - podpisanie przez Beneficjenta Ostatecznego projektu zaakceptowanego przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa kontraktu socjalnego, umowy indywidualnej wraz z planem wydatków.
4. Realizacja kontraktu socjalnego (w tym wnioskowanie świadczeń finansowych) oraz programu aktywności lokalnej.
5. Bieżące monitorowanie udziału Beneficjenta Ostatecznego w zaplanowanych w kontrakcie socjalnym, umowie indywidualnej formach wsparcia oraz dokonywanie okresowej (raz na kwartał) oraz końcowej (po zakończeniu wszystkich działań) oceny realizacji kontraktu socjalnego, umowy indywidualnej i składanie do Koordynatora Projektu oraz Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa.
6. W przypadku rezygnacji Beneficjenta Ostatecznego z udziału w projekcie pracownik socjalny zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym w formie pisemnej, Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa oraz Koordynatora Projektu.

III.

Wskazówki dla pracowników socjalnych dotyczące nazewnictwa stosowanego w kontraktach socjalnych, programie aktywności lokalnej.

1. Cel główny projektu:

„Zaktywizowanie i podniesienie umiejętności społeczno-zawodowych u 24 kobiet i 3 mężczyzn z terenu Gminy Lubawa w 2012r. zwiększających szanse na integrację społeczno-zawodową, poprzez objęcie kompleksowym wsparciem z zakresu aktywnych form integracji”.

2. Cele szczegółowe:

- Przeciwdziałanie stereotypowemu podejściu do roli kobiet i mężczyzn w 2012r. poprzez wzrost wiedzy dotyczącej stereotypowego podejścia do roli kobiet i mężczyzn u 24 kobiet i 3 mężczyzn,
- Wzmocnienie umiejętności osobistych u 24 kobiet i 3 mężczyzn w 2012r.,
- Wzrost umiejętności praktycznych dotyczących rynku pracy u 24 kobiet i 3 mężczyzn w 2012r.,
- Wzmocnienie umiejętności społecznych u 24 kobiet i 3 mężczyzn w 2012r.,
- Wzrost upowszechniania instrumentów aktywnej integracji i pracy socjalnej w 2012r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



3. Rezultaty twarde:

- Objęcie 21 kobiet i 1 mężczyzną wsparciem w ramach Kontraktu Socjalnego,
- Objęcie 3 kobiet i 2 mężczyzn wsparciem w ramach Programu Aktywności Lokalnej,
- Ukończenie przez 24 kobiety i 3 mężczyzn projektu –potwierdzone wydaniem certyfikatu,
- Zatrudnienie dodatkowego pracownika socjalnego do upowszechniania instrumentów aktywnej integracji i pracy socjalnej.

4. Rezultaty miękkie:

- Wzrost u 24 kobiet i 3 mężczyzn wiedzy dotyczącej stereotypowego podejścia do roli kobiet i mężczyzn,
 - Zwiększenie u 24 kobiet i 3 mężczyzn odpowiedzialności i obowiązkowości,
 - Poprawa u 24 kobiet i 3 mężczyzn poziomu samooceny i samopoczucia,
 - Zwiększenie u 21 kobiet i 1 mężczyzny umiejętności opiekuńczo-wychowawczych,
 - Zwiększenie u 21 kobiet i 1 mężczyzny umiejętności związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego,
 - Nabycie przez 24 kobiety i 3 mężczyzn umiejętności sporządzania dokumentów aplikacyjnych m.in.: CV, listu motywacyjnego,
 - Nabycie przez 24 kobiety i 3 mężczyzn umiejętności poruszania się po rynku pracy (wzrost wiedzy na temat lokalnego rynku pracy),
 - Nabycie lub podniesienie u 24 kobiet i 3 mężczyzn umiejętności komunikacyjnych (kontakty interpersonalne),
 - Nabycie lub podniesienie u 24 kobiet i 3 mężczyzn umiejętności pracy w zespole i pracy indywidualnej,
 - Zwiększenie u 24 kobiet i 3 mężczyzn motywacji do działania,
 - Wzrost u 24 kobiet i 3 mężczyzn zaufania we własne możliwości,
5. W przypadku, kiedy w kontrakcie socjalnym, programie aktywności lokalnej realizowane są cele nie związane ze wskazanymi w projekcie systemowym, to pracownik socjalny formułuje je w sposób zgodny z dotychczasowymi wytycznymi. Należy jednak pamiętać o stosowaniu sformułowań typu: wzrost, zwiększenie, spadek, zmniejszenie.
6. W ramach realizacji projektu systemowego pn. „Aktywna rodzina” w 2012r. zastosowane zostaną dwa narzędzia:
- a) KONTRAKT SOCJALNY, którymi będzie objętych 21 kobiet i 1 mężczyzna, podzielone na dwie grupy: „I” i „II”: osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo, niepełnosprawne, zatrudnione zagrożone wykluczeniem społecznym, z problemami w sprawach opiekuńczo-wychowawczych lub będących w kryzysie, szczególnie z rodzin niepełnych, wielodzietnych i pełnych oraz osoby młode w wieku 15-24 lat ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności z rodzin niepełnych, wielodzietnych i pełnych zagrożonych marginalizacją, będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające z pomocy społecznej;



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- b) PROGRAM AKTYWNOŚCI LOKALNEJ (PAL), którym objętych będzie 11 osób- grupa „III”: osoby młode w wieku 15-24 lat (młodzież: bezrobotna, nieaktywna zawodowo, niepełnosprawna), pochodzące ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, korzystające z pomocy społecznej, w szczególności z rodzin niepełnych, wielodzietnych i pełnych zagrożonych marginalizacją, będące mieszkańcami wsi Gutowo.

7. Formy wsparcia dla Beneficjentów Ostatecznych projektu:

1) GRUPA „I” i „II” – 22 osoby (21 kobiet i 1 mężczyzna), biorące udział w projekcie w ramach Kontraktów Socjalnych:

- a) INSTRUMENT AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ – uczestnictwo w Klubie Integracji Społecznej, w którym prowadzony będzie program reintegracji społecznej i zawodowej:

L.p.	Działania Beneficjenta Ostatecznego w ramach projektu / kontraktu socjalnego	Działania pracownika socjalnego
1/	<p>Udział w formach wsparcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Trening interpersonalny” (warsztaty grupowe) – 30 godz. (15 godz./grupa), okres: III – V/2012r.; • „Poradnictwo psychologiczne” (indywidualne) – 66 godz. (3 godz./osoba; 33 godz./grupa), okres: III – XI/2012r.; • „Warsztaty aktywizacji zawodowej” (grupowe) – 30 godz. (15 godz./grupa), okres: IX - XI/2012r. <p>Doskonalenie umiejętności społecznych; osobistych; pełnienia ról społecznych; zarządzania czasem; umiejętności asertywnych, komunikacyjnych i motywacyjnych; umiejętności poruszania się po rynku pracy i opracowywania dokumentów aplikacyjnych; nabycia wiedzy dotyczącej stereotypowego podejścia do roli kobiet i mężczyzn oraz indywidualne spotkania z psychologiem.</p>	<p>-informowanie o instrumencie aktywizacji zawodowej,</p> <p>- skierowanie do uczestnictwa w KIS,</p> <p>-wnioskowanie i przyznanie wsparcia o charakterze aktywizacyjnym (zasiłek -zgodnie z ustawą o pomocy społecznej)</p> <p>-świadczanie pracy socjalnej (mającej na celu pomoc osobom i rodzinom w rozwiązywaniu trudnych spraw życiowych, wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi),</p> <p>- monitoring (pilotowanie podjętych działań przez rodzinę, osobę, systematyczna ocena efektów działań, pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów, badanie efektów),</p> <p>-ocena okresowa (VI/2012r.; IX/2012r.; XII/2012r.) oraz końcowa (XII/2012r.) z realizacji form wsparcia w ramach instrumentu, kontraktu socjalnego.</p>

b) INSTRUMENT AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ:

L.p.	Działania Beneficjenta Ostatecznego w ramach projektu / kontraktu socjalnego	Działania pracownika socjalnego
2/	<p>Udział w formie wsparcia z zakresu instrumentu aktywizacji społecznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> wsparcie ze strony Asystenta rodziny (3 Asystentów rodziny dla 22 uczestników i uczestniczek projektu oraz ich rodzin; zatrudnionych na umowę o pracę, 0,5 etatu każdy), okres: III – XI/2012r. 	<p>-informowanie o instrumencie aktywizacji społecznej,</p> <p>-skierowanie i sfinansowanie uczestnictwa Beneficjenta Ostatecznego w formie wsparcia z zakresu instrumentu aktywizacji społecznej – organizacja i finansowanie usług wsparcia ze strony asystenta rodzinnego,</p> <p>-świadczanie pracy socjalnej,</p> <p>-współpraca z asystentem rodzinnym i rodziną przy tworzeniu Diagnozy Rodziny, Ramowego Planu Pracy asystenta,</p> <p>-współpraca przy sporządzaniu kwartalnych Kwestionariuszy Indywidualnego Treningu Kompetencji i Umiejętności Społecznych zawierających informację ze zrealizowanych działań oraz aktualizacja Ramowego Planu Pracy w rodzinach uczestników/uczestniczek Projektu,</p> <p>-monitoring uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w korzystaniu z instrumentu aktywizacji społecznej,</p> <p>-ocena okresowa (VI/2012r.; IX/2012r.; XII/2012r.) oraz końcowa (XII/2012r.) z realizacji form wsparcia w ramach instrumentu, kontraktu socjalnego.</p>

c) DZIAŁANIA O CHARAKTERZE ŚRODOWISKOWYM:

L.p.	Działania Beneficjenta Ostatecznego w ramach projektu / kontraktu socjalnego	Działania pracownika socjalnego
3/	<p>Udział w przewidzianych działaniach integracyjno-aktywizacyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> Wyjazd integracyjno – aktywizacyjny: dla uczestników i uczestniczek projektu oraz ich otoczenia m.in.: członków rodzin (okres: VI/2012r.). 	<p>-informowanie Beneficjentów Ostatecznych o planowanych działaniach,</p> <p>-skierowanie i sfinansowanie uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w działaniach integracyjno-aktywizacyjnych,</p> <p>-świadczanie pracy socjalnej,</p> <p>-monitoring uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w planowanych działaniach,</p> <p>-ocena okresowa (VI/2012r.; IX/2012r.; XII/2012r.) oraz końcowa (XII/2012r.) z realizacji form wsparcia w ramach instrumentu, kontraktu socjalnego.</p>

2) **GRUPA „III” – 5 osób (3 kobiety i 2 mężczyźni)** - biorących udział w projekcie w ramach Programu Aktywności Lokalnej:

- a) INSTRUMENT AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ – uczestnictwo w Klubie Integracji Społecznej, w którym prowadzony będzie program reintegracji społecznej i zawodowej:

L.p.	Działania Beneficjenta Ostatecznego w ramach projektu / program aktywności lokalnej	Działania pracownika socjalnego
1/	<p>Udział w formach wsparcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Warsztaty interpersonalne” (grupowe) – 12 godz.; okres: V – VII/2012r.; • „Warsztaty aktywizacji zawodowej” (grupowe) -12 godz.; okres: IX – X/2012r.; • „Poradnictwo psychologiczne” (indywidualne) – 10 godz. (2 godz./osoba); okres: V/2012. i IX/2012r. <p>Doskonalenie umiejętności społecznych; osobistych; pełnienia ról społecznych; zarządzania czasem; umiejętności asertywnych, komunikacyjnych i motywacyjnych; umiejętności poruszania się po rynku pracy i opracowywania dokumentów aplikacyjnych; nabycia wiedzy dotyczącej stereotypowego podejścia do roli kobiet i mężczyzn oraz indywidualne spotkania z psychologiem.</p>	<p>-informowanie o instrumencie aktywizacji zawodowej,</p> <p>-skierowanie do uczestnictwa w KIS,</p> <p>-świadczanie pracy socjalnej (mająca na celu pomoc osobom i rodzinom w rozwiązywaniu trudnych spraw życiowych; wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi),</p> <p>-monitoring (pilotowanie podjętych działań przez rodzinę, osobę, systematyczna ocena efektów działań, pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów, badanie efektów),</p> <p>-ocena okresowa (VIII/2012r.; XI/2012r.) oraz końcowa (XI-XII/2012r.) z realizacji form wsparcia w ramach instrumentu, umowy indywidualnej (pal).</p>

b) INSTRUMENT AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ:

L.p.	Działania Beneficjenta Ostatecznego w ramach projektu / kontraktu socjalnego	Działania pracownika socjalnego
2/	<ul style="list-style-type: none"> • Wsparcie udzielane przez Animatora Lokalnego, pracującego na rzecz uczestników i uczestniczek projektu oraz otoczenia m.in.: dzieci, młodzieży i osób dorosłych (umowa zlecenie; 80 godz./m-nie; okres: VI – VIII/2012r.) 	<p>-informowanie o instrumencie aktywizacji społecznej,</p> <p>-skierowanie i sfinansowanie wsparcia w postaci Animatora Lokalnego,</p> <p>-świadczanie pracy socjalnej,</p> <p>-współpraca z Animatorem Lokalnym pracującym na rzecz uczestników i uczestniczek projektu oraz ich otoczenia: dzieci, młodzieży i osób dorosłych,</p> <p>-monitoring uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych oraz ich otoczenia w korzystaniu z instrumentu aktywizacji społecznej,</p> <p>-ocena okresowa (VIII/2012r.; XI/2012r.) oraz końcowa (XI-XII/2012r.) z realizacji form wsparcia w ramach instrumentu, umowy indywidualnej (pal).</p>



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



c) DZIAŁANIA O CHARAKTERZE ŚRODOWISKOWYM:

L.p.	Działania Beneficjenta Ostatecznego w ramach projektu / program aktywności lokalnej	Działania pracownika socjalnego
3/	<p>Udział w przewidzianych działaniach integracyjno-aktywizacyjnych:</p> <p>1) Festyn Integracyjny o charakterze integracyjno-aktywizacyjnym; okres: VIII/2012r.,</p> <p>2) „Warsztaty umiejętności praktycznej” – spotkania o charakterze aktywizacyjno-edukacyjnym, składające się z części teoretycznej i praktycznej obejmujących następujący zakres: naukę posługiwania się prostymi narzędziami w celu naprawy uszkodzonych przedmiotów z drewna, nabycie lub zwiększenie umiejętności w zakresie wykonywania prostych użytecznych przedmiotów z drewna przydatnych w domu lub ogrodzie oraz obróbki drewna. Warsztaty prowadzone będą przez zatrudnionego trenera (umowa zlecenie), posiadającego odpowiednie wykształcenie i kwalifikacje. W ramach części praktycznej warsztatów zostanie zrealizowana w partnerstwie z Radą Sołecką wsi Gutowo „inicjatywa lokalna” polegająca na kształtowaniu przestrzeni publicznej poprzez zagospodarowanie terenu przy świetlicy wiejskiej w Gutowie na miejsce spotkań integracyjnych, aktywnego spędzania czasu wolnego i innych działań, wyposażonego w wykonane z drewna podczas warsztatów: stoły, ławy i inne elementy drewniane. Na potrzeby realizacji części praktycznej warsztatów oraz „inicjatywy lokalnej” zakupione zostaną niezbędne materiały m.in.: drewno, artykuły do obróbki i konserwacji drewna (30 godz.; VI – VIII/2012r.).</p>	<p>-informowanie Beneficjentów Ostatecznych o planowanych działaniach,</p> <p>-skierowanie i sfinansowanie uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w działaniach integracyjno-aktywizacyjnych,</p> <p>-świadczanie pracy socjalnej,</p> <p>-monitoring uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w planowanych działaniach,</p> <p>-ocena okresowa (VIII/2012r.; XI/2012r.) oraz końcowa (XI-XII/2012r.) z realizacji form wsparcia w ramach umowy indywidualnej (pal).</p>

8. Grupowe i indywidualne formy wsparcia: warsztaty, poradnictwo realizowane będą bezpośrednio przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa w siedzibie:
- a) Klubu Integracji Społecznej w Mortągach.
9. Wsparcie w postaci asystenta rodzinnego będzie realizowane w domach Beneficjentów Ostatecznych z grupy I i II.

10. Okres zastosowania i realizacji form wsparcia z zakresu aktywnej integracji w ramach:
- a) kontraktów socjalnych będzie trwał od dnia 1 marca 2012r. do 30 listopada 2012r.
 - b) programu aktywności lokalnej będzie trwał od dnia 1 maja 2012r. do 31 października 2012r.
11. Terminy poszczególnych działań należy planować zgodnie z załączonym do niniejszych procedur harmonogramem.
12. Koszt i dobór form wsparcia z zakresu instrumentu aktywnej integracji, a także wysokość świadczeń pieniężnych w ramach kontraktów socjalnych muszą być konsultowane z Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa oraz Koordynatorem projektu.
13. Przy stosowaniu procedur postępowania w realizacji projektu systemowego pn. „Aktywna rodzina” w 2012r. obowiązują dokumenty, stanowiące załączniki do niniejszego dokumentu:
- 1) **Zał. nr 1-** Wykaz indywidualnych dokumentów Beneficjenta Ostatecznego projektu systemowego pn. „Aktywna rodzina”,
 - 2) **Zał. nr 2-** Kwestionariusz kontraktu socjalnego określający sposób współdziałania między osobą/rodziną a pracownikiem socjalnym w zakresie rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej (część I A i II A),
 - 3) **Zał. nr 3-** Kwestionariusz kontraktu socjalnego określający sposób współdziałania między osobą a pracownikiem socjalnym w celu wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej, zawodowej, lub przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu (część I B i II B),
 - 4) **Zał. nr 4** – Kwestionariusz umowy indywidualnej, w ramach programu aktywności lokalnej,
 - 5) **Zał. nr 5-** Plan wydatków, określający koszty realizacji form wsparcia dla Beneficjenta Ostatecznego projektu „Aktywna rodzina” w 2012r. biorącego udział w projekcie w ramach kontraktu socjalnego,
 - 6) **Zał. nr 6-** Plan wydatków, określający koszty realizacji form wsparcia dla Beneficjenta Ostatecznego projektu „Aktywna rodzina” w 2012r. biorącego udział w projekcie w ramach programu aktywności lokalnej,
 - 7) **Zał. nr 7-** Wzór decyzji administracyjnej przyznającej świadczenie pieniężne (zasilek celowy),
 - 8) **Zał. nr 7a** - Wzór decyzji administracyjnej przyznającej świadczenie pieniężne (zasilek celowy specjalny),
 - 9) **Zał. nr 8** - Ocena okresowa (kwartalna) zastosowanych w projekcie „Aktywna rodzina” w 2012r. FORM WSPARCIA (w tym instrumentów aktywnej integracji) - pod kątem ich racjonalności i efektywności oraz udziału Beneficjenta Ostatecznego projektu w zaplanowanych FORMACH WSPARCIA – w ramach KONTRAKTU SOCJALNEGO,
 - 10) **Zał. nr 9** - Ocena okresowa (kwartalna) zastosowanych w projekcie „Aktywna rodzina” w 2012r. FORM WSPARCIA (w tym instrumentów aktywnej integracji) - pod kątem ich racjonalności i efektywności oraz udziału Beneficjenta Ostatecznego projektu w zaplanowanych FORMACH WSPARCIA – w ramach PROGRAMU AKTYWNOŚCI LOKALNEJ,
 - 11) **Zał. nr 10** - Ocena końcowa zastosowanych w projekcie „Aktywna rodzina” w 2012r. FORM WSPARCIA (w tym instrumentów aktywnej integracji) - pod kątem ich racjonalności i efektywności oraz udziału Beneficjenta Ostatecznego projektu w zaplanowanych FORMACH WSPARCIA – w ramach KONTRAKTU SOCJALNEGO,

- 12) **Zał. nr 11-** Ocena końcowa zastosowanych w projekcie „Aktywna rodzina” w 2012r. FORM WSPARCIA (w tym instrumentów aktywnej integracji) - pod kątem ich racjonalności i efektywności oraz udziału Beneficjenta Ostatecznego projektu w zaplanowanych FORMACH WSPARCIA – w ramach PROGRAMU AKTYWNOŚCI LOKALNEJ.
- 13) **Zał. nr 12-** Harmonogram realizacji form wsparcia dla Beneficjenta Ostatecznego w projekcie „Aktywna rodzina” w 2012r.
- 14) **Zał. nr 13-** „KARTA PRACY SOCJALNEJ” w projekcie „Aktywna rodzina” w 2012r. w ramach KONTRAKTU SOCJALNEGO.
- 15) **Zał. Nr 14 –** „KARTA ŚRODOWISKOWEJ PRACY SOCJALNEJ” w projekcie „Aktywna rodzina” w 2012r. w ramach PROGRAMU AKTYWNOŚCI LOKALNEJ.

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
Gminy Lubawa

/-/ Adam Roznerski



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

