

**Załącznik nr 3 a**  
do Zarządzenia Nr 5/POKL/2012 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z dnia 10 lutego 2012r. w sprawie wprowadzenie systemu zarządzania projektem „Aktywna rodzina” w 2012 r.

## **OPIS KOMUNIKACJI I INFORMACJI w projekcie systemowym „Aktywna rodzina” w 2012 roku**

1. Zarządzanie systemem komunikacji i informacji w projekcie „Aktywna rodzina” odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, wytycznymi krajowymi i Unii Europejskiej w zakresie EFS, PO KL.
2. W system komunikacji i informacji projektu wchodzi:
  - 1) **System komunikacji i informacji zewnętrznej** - którego zasady, procesy zostały określone oddzielnym Zarządzeniem Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa dotyczącym wprowadzenia **Strategii informacyjno-promocyjnej projektu systemowego pn.: „Aktywna rodzina” w 2012 roku** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
  - 2) **System komunikacji i informacji wewnętrznej** - którego zasady zostały określone w niniejszym dokumencie.
3. W procesie komunikacji i informacji projektu uczestniczą:
  - 1) Instytucja Pośrednicząca – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego (ROPS – Olsztyn),
  - 2) Pracownicy OPS Gminy Lubawa:
    - a) Kierownik – nadzór merytoryczny,
    - b) Członkowie Zespołu Projektowego:
      - Koordynator projektu,
      - Główna księgowa,
      - Pracownik socjalny ds. aktywnej integracji.
    - c) Pracownik socjalny ds. aktywnej integracji realizujący kontrakty socjalne i program aktywności lokalnej oraz pracownicy socjalni z rejonów opiekuńczych oraz inni pracownicy OPS zaangażowani w realizację projektu, osoby fizyczne, prawne zaangażowane do realizacji działań w projekcie m. in. specjaliści, trenerzy warsztatów, zajęć.
  - 3) Projekt realizowany będzie w partnerstwie z :
    - a) Partnerami społecznymi:
      - Radą Sołecką wsi Gutowo,
      - Radą Sołecką wsi Mortęgi,
    - a) Partnerem zadaniowym:
      - Powiatowym Urzędem Pracy w Iławie Filia w Lubawie.
4. Beneficjenci ostateczni projektu: 27 osób (24 kobiety i 3 mężczyzn) i ich rodziny, sąsiedzi, społeczność lokalna.
5. Nadzór merytoryczny nad realizacją projektu, w tym nad systemem komunikacji i informacji projektu, sprawuje Kierownik OPS.
6. Za koordynację działań informacyjnych w ramach systemu komunikacji i informacji odpowiedzialny jest Koordynator projektu.

7. System komunikacji i informacji opierać się będzie na następujących działaniach:

- 1) Komunikacja bezpośrednia w formie ustnej,
- 2) Systematyczne spotkania Zespołu Projektowego,
- 3) Przekazywanie informacji kanałem formalnym – fakty i decyzje (pisma),
- 4) Przekazywanie informacji kanałem nieformalnym – wyjaśnienia i interpretacje (notatki służbowe z przeprowadzonych rozmów m.in. telefonicznych),
- 5) Dbłość o poprawny odbiór informacji, czy dotarła, czy została zrozumiana zgodnie z intencją, czy otrzymano informację zwrotną,
- 6) Spotkania organizacyjno-informacyjne z uczestnikami/uczestniczkami – sporządzanie protokołów.

Kierownik  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
Gminy Lubawa

/-/Adam Roznerski