

**Zarządzenie Nr 3/POKL/2011**  
**Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa**  
**z dnia 1 kwietnia 2011 r.**

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia postępowań zamówienia publicznego na usługi edukacyjne i szkoleniowe – w dziedzinie rozwoju osobistego oraz usługi społeczne w ramach projektu systemowego „Aktywna rodzina” realizowanego w 2011 roku**

Na podstawie art. 19 ust. 2 i ust. 3, art. 21 ust 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), w oparciu o „Regulamin organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków członków komisji przetargowej prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 92/2008 z dnia 1 sierpnia 2008 r. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, zasad postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych oraz organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków członków Komisji przetargowej prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Powołać komisję przetargową w następującym składzie:

1. Przewodniczący - Dariusz Ismer
2. Sekretarz - Lidia Tuszyńska
3. Członek - Magdalena Sontowska

**§ 2.**

Do zadań komisji przetargowej należy:

1. Przeprowadzenie postępowań zamówienia publicznego na następujące przedmioty zamówienia – formy wsparcia dla Beneficjentów Ostatecznych projektu systemowego „Aktywna rodzina” realizowanego w 2011r.:
  - 1) świadczenie usług społecznych w zakresie „Asystenta rodzinnego”,
  - 2) świadczenie usług w dziedzinie rozwoju osobistego w następującym zakresie:
    - „Trening interpersonalny”
    - „Warsztaty interpersonalne”
    - „Warsztaty aktywizacji zawodowej”
    - „Poradnictwo zawodowe”
    - „Poradnictwo psychologiczne”
    - „Warsztaty wolontarystyczne”
    - „Warsztaty równości szans kobiet i mężczyzn”
    - „Warsztaty graffiti”
    - „Warsztaty bębniarskie”
2. Przeprowadzenie postępowań zamówienia publicznego na przedmioty zamówienia, o których mowa w ust. 1 zgodnie z postanowieniami „Regulaminu organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków członków komisji przetargowej prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 92/2008 z dnia 1 sierpnia 2008 r. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, zasad postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych oraz organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków członków Komisji przetargowej prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, w tym w szczególności:
  - 1) Przyjmowanie, przygotowywanie i udzielanie odpowiedzi na pytania zgłaszane przez Wykonawców, dotyczące treści „Zapytań ofertowych”,
  - 2) Dokonanie komisyjnego otwarcia ofert w miejscu i terminie wskazanym w dokumentach zamówienia publicznego („Zapytaniu ofertowym”),



- 3) Dokonanie oceny Wykonawców pod kątem spełniania kryteriów i wymagań formalno-prawnych w zakresie udziału w postępowaniu,
- 4) Dokonanie oceny merytorycznej złożonych ofert,
- 5) Sporządzenie protokołów z przeprowadzonych postępowań oraz wnioskowanie do Kierownika OPS Gminy Lubawa o udzielenie zamówienia wybranemu,
- 6) Przygotowywanie pism informujących Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania podając dane wymagane ustawą - Prawo zamówień publicznych oraz przekazuje stosowną informację podmiotom wskazanym w ustawie,
- 7) Inne czynności wynikające z „Regulaminu organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków członków komisji przetargowej prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 92/2008 z dnia 1 sierpnia 2008r. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, zasad postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych oraz organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków członków Komisji przetargowej prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy Lubawa.

### § 3.

Zarządzenie wchodzi z życie z dniem podjęcia.

Kierownik  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
Gminy Lubawa

/-/Adam Roznerski

