



Zał.
do Zarządzenie Nr 1 /POKL/2011 Kierownika
Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa
z dnia 12 stycznia 2011r. w sprawie
wprowadzenia „Regulaminu Rekrutacji
i Uczestnictwa” w projekcie systemowym
„Aktywna rodzina” w 2011 roku.

**REGULAMIN
REKRUTACJI I UCZESTNICTWA**
w projekcie systemowym
Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa
pod nazwą:
„Aktywna rodzina” w 2011 roku

Fijewo, dnia 12-01-2011r.



Projekt „Aktywna rodzina” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt realizowany w 2011r. stanowi jego czwartą edycję w ramach Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII – Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 1.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji kandydatów/kandydatek, zasady uczestnictwa w projekcie oraz prawa i obowiązki Beneficjentów Ostatecznych.
2. Projekt pod nazwą „Aktywna rodzina” realizowany jest przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z siedzibą w Fijewie 73, 14-260 Lubawa.
3. Biuro projektu znajduje się w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, ul. 19 Stycznia 25; 14-260 Lubawa , tel.: 089 645 30 30; fax 089 645 31 31.
4. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa,
 - b) **Beneficjencie Ostatecznym** – należy przez to rozumieć uczestnika/uczestniczkę projektu,
 - c) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt systemowy „ Aktywna rodzina”,
 - d) **EFS** – należy przez to rozumieć Europejski Fundusz Społeczny,
 - e) **UE** – należy przez to rozumieć Unia Europejska,
 - f) **Instrumenty aktywnej integracji (aktywizacji zawodowej, społecznej)** – należy przez to rozumieć formy wsparcia o charakterze aktywizacyjnym mające doprowadzić do przywrócenia osób wykluczonych na rynek pracy, do ich integracji ze społeczeństwem, poprzez przywrócenie im zdolności lub możliwości zatrudnienia, uzyskanie wsparcia dochodowego oraz wyeliminowanie przeszkód napotykanych przez osoby i rodziny w procesie dostępu do praw i usług społecznych, a przez to wspierających ich powrót do zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - g) **PAL** - należy przez to rozumieć Program Aktywności Lokalnej.

§ 2.

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt zakłada objęcie wsparciem aktywizacyjno-integracyjnym **33 Beneficjentów Ostatecznych** za pomocą następujących narzędzi:
 - a) **Kontrakt socjalny - I i II grupa (22 uczestników/uczestniczek podzielonych na dwie grupy po 11 osób każda)**, którą stanowić będą osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo, niepełnosprawne, zatrudnione zagrożone wykluczeniem społecznym, będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, z problemami w sprawach opiekuńczo-wychowawczych lub będących w kryzysie, zwłaszcza z rodzin niepełnych, wielodzietnych i rodzin pełnych marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, z którymi pracownicy socjalni zawrą **kontrakty socjalne**.
 - b) **Program Aktywności Lokalnej - III grupa (11 uczestników/uczestniczek)** którą stanowić będzie młodzież gimnazjalna w wieku powyżej 15 lat pochodząca ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej - w szczególności z rodzin niepełnych, rodzin wielodzietnych i rodzin pełnych marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym,



które wezmą udział w projekcie w ramach Programu Aktywności Lokalnej uchwalonego przez Radę Gminy w Lubawie.

2. Realizację form wsparcia - „*instrumentów aktywnej integracji*” dla uczestników/uczestniczek projektu planuje się w okresie:
 - 1) w ramach PAL - **od 1 maja 2011r. do 31 października 2011r.**
 - 2) w ramach kontraktów socjalnych – **od 1 czerwca 2011r. do 30 listopada 2011r.**
3. Udział Beneficjentów Ostatecznych w projekcie jest bezpłatny.
4. Udział Beneficjentów Ostatecznych w projekcie jest dobrowolny.
5. Koszt uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w projekcie ponosi Beneficjent projektu ze środków otrzymanych na realizację projektu.
6. Zakres wsparcia dla Beneficjentów Ostatecznych w ramach projektu obejmuje:

6.1. W ramach KONTRAKTÓW SOCJALNYCH (grupa I i II):

1) INSTRUMENT AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ:

Uczestnictwo w zajęciach Klubu Integracji Społecznej, w ramach którego będzie prowadzony program reintegracji społecznej i zawodowej, obejmujący:

- „Trening interpersonalny” (warsztaty grupowe) – 24 godz. (po 12 godz. dla każdej grupy),
- „Poradnictwo psychologiczne (indywidualne) – 44 godz. (2 godz. na 1 uczestnika/uczestniczkę),
- „Warsztaty aktywizacji zawodowej” (grupowe) – 24 godz. (po 12 godz. dla każdej grupy);

2) INSTRUMENT AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ:

Zorganizowanie i sfinansowanie usług wsparcia i aktywizacji rodzin marginalizowanych, obejmujące zatrudnienie asystentów rodzinnych (1 rodzina x 2 godz./tyg. x 4 tyg. w m-cu x 6 m-cy).

6.2. W ramach PROGRAMU AKTYWNOŚCI LOKALNEJ:

• INSTRUMENT AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ:

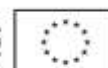
Uczestnictwo w zajęciach Młodzieżowego Klubu Integracji Społecznej, w ramach którego będzie prowadzony program reintegracji społecznej i zawodowej, obejmujący:

- „Warsztaty interpersonalne” (grupowe) – 15 godz.,
- „Poradnictwo zawodowe” wraz z opracowaniem „IPK” (Indywidualnego Planu Kariery (indywidualne) – 33 godz. (3 godz. na 1 uczestnika/uczestniczkę),
- „Warsztaty aktywizacji zawodowej” (grupowe) – 15 godz.,
- „Warsztaty wolontarystyczne” – 15 godz.,
- „Poradnictwo psychologiczne” (indywidualne) – 22 godz. (po 2 godz. na 1 uczestnika / uczestniczkę),
- „Warsztaty równości szans kobiet i mężczyzn” (grupowe) – 8 godz.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



7. Wszyscy uczestnicy/uczestniczki i ich rodziny będą mogli także skorzystać z :
- a) **Pracy socjalnej** - mającej na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych, pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
 - b) **Ubezpieczenia zdrowotnego** – zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 3.

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikami projektu (beneficjentami ostatecznymi) w poszczególnych grupach docelowych mogą być:

1) **Grupa I i II:**

- osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo, zatrudnione zagrożone wykluczeniem społecznym, będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej, w szczególności z rodzin niepełnych, rodzin wielodzietnych i rodzin pełnych marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których występują dysfunkcje związane z niezaradnością życiową; niewydolnością opiekuńczo-wychowawczą i w prowadzeniu gospodarstwa domowego;

2) **Grupa III:**

- młodzież gimnazjalna w wieku powyżej 15 lat pochodząca ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej - w szczególności z rodzin niepełnych, rodzin wielodzietnych i rodzin pełnych marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym.

które jednocześnie:

- a) nie korzystają z tej samej co w niniejszym projekcie formy wsparcia w ramach innych projektów współfinansowanych przez EFS m.in. w Działaniu 1.3 POKL,
- b) pozytywnie przeszły proces rekrutacji,
- c) podpisały deklarację dobrowolnego udziału w projekcie,
- d) wypełniły kwestionariusz rekrutacyjny uczestnika/uczestniczki projektu,
- e) wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

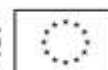
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do:

- 1) Aktywnego uczestnictwa we wszystkich przewidzianych dla niego formach wsparcia zaplanowanych w kontrakcie socjalnym lub programie aktywności lokalnej,
- 2) Utrzymywania stałego kontaktu z Beneficjentem (Ośrodkiem Pomocy Społecznej Gminy Lubawa),
- 3) Współdziałania z pracownikiem socjalnym w zakresie realizacji kontraktu socjalnego.
- 4) Nietrzymywanie uzgodnień zawartych w kontrakcie socjalnym, umowie indywidualnej (zawartej w ramach programu aktywności lokalnej) może być powodem zakończenia udziału Beneficjenta Ostatecznego w projekcie. W takim przypadku pracownik socjalny dokona niezwłocznie oceny realizacji działań ustalonych w kontrakcie socjalnym lub umowie indywidualnej (w ramach pał) i wystąpi do Kierownika Ośrodka z wnioskiem o skreślenie z listy uczestników,
- 5) Wypełniania ankiet i kwestionariuszy związanych z udziałem w projekcie dostarczanych zarówno przez Beneficjenta jak i realizatorów szkoleń oraz udzielania



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- informacji dotyczących swojej aktualnej sytuacji na rynku pracy w trakcie trwania projektu, a także do sześciu miesięcy po jego zakończeniu,
- 6) Niezwłocznego informowania pracownika socjalnego o przeszkodach uniemożliwiających udział w zaplanowanych formach wsparcia oraz o rezygnacji z udziału w projekcie (wypełnienie oświadczenia),
 - 7) Usprawiedliwiania wszystkich nieobecności u pracownika socjalnego, z którym zawarł kontrakt socjalny, umowę indywidualną (w ramach PAL) lub pracowników Zespołu projektowego.
3. Beneficjent Ostateczny ma prawo do :
- 1) Udziału w zaplanowanych dla niego w kontrakcie socjalnym, PAL formach wsparcia,
 - 2) Ustalenia indywidualnego terminu spotkania ze specjalistami i trenerami poszczególnych form wsparcia (indywidualnego) w razie zaistnienia usprawiedliwionych okoliczności uniemożliwiających udział w zajęciach, w terminie wyznaczonym przez realizatora projektu,
 - 3) Zgłaszania uwag i oceny form wsparcia w których uczestniczy,
 - 4) Otrzymania materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
 - 5) Otrzymania certyfikatów lub zaświadczeń o uczestnictwie w projekcie,
 - 6) Otrzymania opinii na temat swych predyspozycji indywidualnych i zawodowych,
 - 7) Rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zawodowych, niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisania niniejszego regulaminu (np. choroba, zdarzenie losowe itp.).
4. W przypadku rezygnacji Beneficjenta Ostatecznego z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych lub skreślenia z listy uczestników projektu spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym regulaminie, Beneficjent może żądać od Beneficjenta Ostatecznego zwrotu poniesionych kosztów jego uczestnictwa.

§ 4.

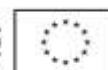
REKRUTACJA UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU

1. Rekrutacja kandydatów do projektu odbywa się z uwzględnieniem „zasady równych szans”, w tym „zasady równości szans kobiet i mężczyzn”. Zakłada się bowiem równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Beneficjentów Ostatecznych.
2. Zasady rekrutacji:
 - 1) Rekrutacja uczestników/uczestniczek projektu przebiega wieloetapowo:
 - a) **I etap** – analiza dokumentacji – przeprowadzona przez pracowników socjalnych analiza wywiadów środowiskowych klientów ośrodka pomocy społecznej w celu wytypowania potencjalnych uczestników/uczestniczek projektu (realizacja: X-XII/ 2010r.),
 - b) **II etap** - indywidualne rozmowy pracowników socjalnych z wytypowanymi potencjalnymi uczestnikami/uczestniczkami projektu, spotkania konsultacyjno-informacyjno-rekrutacyjne, złożenie „Wstępnych deklaracji uczestnictwa w projekcie” przez kandydatów/kandydatki do projektu (realizacja: XII/2010r. – I/2011r.),
 - c) **III etap** - ponowna weryfikacja kandydatów/kandydatek do projektu w celu uaktualnienia spełniania kryteriów udziału w projekcie, poprzedzona przeprowadzeniem wywiadów środowiskowych przez pracowników socjalnych (realizacja: II – III/2011r.),

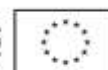


KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- d) **IV etap** - posiedzenie Zespołu Rekrutacyjnego w celu zakwalifikowania (dokonania wyboru) uczestników/uczestniczek do projektu (beneficjentów ostatecznych) - „Lista podstawowa” oraz utworzenia „Listy rezerwowej” uczestników/uczestniczek, którzy nie zostaną zakwalifikowani do projektu z powodu braku miejsc, złożenie „Deklaracji udziału w projekcie” (realizacja: IV/2011r.),
- e) **V etap** – zatwierdzenie Listy podstawowej i Listy rezerwowej uczestników /uczestniczek projektu, kwalifikacja do udziału w projekcie przez Kierownika OPS Gminy Lubawa od dnia 01-05-2010r. (realizacja: IV/2011r.).
- 2) O zakwalifikowaniu uczestnika/uczestniczki do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w § 3 regulaminu.
- 3) Beneficjent Ostateczny w związku z realizowanym procesem rekrutacji jest zobowiązany do złożenia:
- „Wstępnej deklaracji uczestnictwa” w projekcie, stanowiącej **załącznik Nr 1** do regulaminu,
 - „Ankiety rekrutacyjnej”, stanowiącego **załącznik Nr 2** do regulaminu (dla osób wyrażających chęć udziału w projekcie w ramach kontraktu socjalnego) i **Nr 2a** do regulaminu (dla osób wyrażających chęć udziału w projekcie w ramach PAL),
- 4) Kandydaci zostaną poinformowani o wynikach rekrutacji drogą pocztową lub telefonicznie przez pracownika socjalnego lub pracownika Biura projektu.
- 5) Po zakończeniu procedury rekrutacyjnej kandydaci zakwalifikowani do projektu zobowiązani będą do:
- podpisania kontraktu socjalnego poprzedzonego przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego,
 - złożenia „Deklaracji uczestnictwa” w projekcie, stanowiącej **załącznik Nr 3** do regulaminu,
 - złożenia „Oświadczenia o wyrażeniu zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych”, stanowiącego **załącznik Nr 4** do regulaminu,
 - złożenia „Oświadczenia, że nie korzystają z tej samej co w niniejszym projekcie formy wsparcia w ramach innych projektów współfinansowanych przez EFS, w tym w ramach Działaniu 1.3 POKL”, stanowiącego **załącznik Nr 5** do regulaminu,
 - złożenia „Oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie wizerunku”, stanowiącego **załącznik Nr 6** do regulaminu,
 - złożenia „Oświadczenia o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności” – (jeśli dotyczy), stanowiącego **załącznik nr 7** do regulaminu,
 - złożenia kserokopii **orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności** (jeśli dotyczy),
 - zapoznania się z postanowieniami regulaminu w projekcie systemowym OPS Gminy Lubawa pod nazwą „Aktywna rodzina” realizowanego w 2011r. i złożenia stosownego oświadczenia o zapoznaniu się z treścią, prawami i obowiązkami BO projektu.
- 6) Docelowa grupa Beneficjentów Ostatecznych stanowi 33 uczestników/uczestniczek.
- 7) Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do projektu z powodu braku miejsca, a wyrażające chęć udziału w projekcie, będą umieszczone na utworzonej „Liście rezerwowej”, która będzie miała otwarty charakter, tzn. mogą się znaleźć na niej osoby chętne zgłaszające się w trakcie trwania projektu. Osoby znajdujące się na „Liście rezerwowej” zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie w trakcie jego trwania w razie rezygnacji uczestnika/uczestniczki projektu lub zaistnienia innych przyczyn uniemożliwiających jego/jej udział.
- 8) Kandydaci/kandydatki, którzy/które złożą wymagane dokumenty rekrutacyjne oraz zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, stają się Beneficjentami Ostatecznymi.
- 9) Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.



§ 5.**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie od dnia wprowadzenia i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin jest dostępny w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa i na stronie internetowej www.gopslubawa.pl.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz jego zapisów.
4. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
Gminy Lubawa

Adam Roznerski