



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Aktywna rodzina”

Projekt systemowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 2013, Priorytet VII, Działanie 7.1,
Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

Fijewo, dnia 27-04-2010r.

PP. 341-4-3/10

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: świadczenia usług w dziedzinie rozwoju osobistego w zakresie:

- 1) „Treningu kompetencji i umiejętności społecznych” - warsztaty;
- 2) „Treningu interpersonalnego” - warsztaty;
- 3) „Poradnictwa psychologicznego” dla kobiet i ich rodzin;

w ramach projektu systemowego „Aktywna rodzina” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Zamawiający: Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, Fijewo 73, 14-260 Lubawa, Tel. (0 89) 645 54 39; e-mail: sekretariat@gopslubawa.pl.

Godziny urzędowania :

- poniedziałek 8.00 – 16.00
- wtorek – piątek 7.00 – 15.00

2. Przedmiot zamówienia:

1) Część Nr: 1 Nazwa: świadczenie usług w dziedzinie rozwoju osobistego w zakresie:

- a. „Treningu kompetencji i umiejętności społecznych” - warsztaty,
- b. „Treningu interpersonalnego” - warsztaty,
- c. „Poradnictwa psychologicznego” dla kobiet i ich rodzin

dla grupy I, tj. dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu systemowego „Aktywna rodzina” w ramach Kontraktu Socjalnego;

2) Część Nr: 2 Nazwa: świadczenie usług w dziedzinie rozwoju osobistego w zakresie:

- a. „Treningu kompetencji i umiejętności społecznych” - warsztaty,
- b. „Treningu interpersonalnego” - warsztaty,
- c. „Poradnictwa psychologicznego” dla kobiet i ich rodzin

dla grupy II, tj. dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu systemowego „Aktywna rodzina” w ramach Kontraktu Socjalnego;

3) Część Nr: 3 Nazwa: świadczenie usług w zakresie:

- a. „Treningu kompetencji i umiejętności społecznych” - warsztaty,
- b. „Poradnictwa psychologicznego” dla kobiet i ich rodzin

dla grupy III, tj. dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu systemowego „Aktywna rodzina” w ramach Programu Aktywności Lokalnej;

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 1) Kod główny: 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe,
- 2) Kod uzupełniający: 80570000-0 – Usługi w dziedzinie rozwoju osobistego.

4. Opis przedmiotu zamówienia (zakresu obowiązków):

1) Część Nr 1 i Część Nr 2:

I. Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie „**Treningu kompetencji i umiejętności społecznych**” w wymiarze **30 godzin zegarowych** dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu zgodnie z ustalonym programem i harmonogramem.

1) Zajęcia powinny mieć charakter warsztatowy z wykorzystaniem aktywnych metod nauczania, które pozwolą na umiejętne zastosowanie zdobytej wiedzy w rozwiązywaniu konkretnych problemów.

2) Program szkolenia powinien obejmować doskonalenie umiejętności wychowawczych, pełnienia ról społecznych i zarządzania czasem, w szczególności:

- a) psychologiczny aspekt rozwoju dziecka,
- b) świadomość własnych celów wychowawczych,
- c) rodzina jako środowisko opiekuńcze i wychowawcze,
- d) wzrost samoświadomości w kontaktach z ludźmi,
- e) wprowadzenie do problematyki równości szans kobiet i mężczyzn,
- f) obowiązki i role w życiu,
- g) kształtowanie odpowiedniej postawy społecznej i życiowej,
- h) budowanie właściwej hierarchii potrzeb,
- i) umiejętność budowania harmonogramu działań,
- j) zmiany społeczne
- k) zarządzanie sobą i rodziną.

3) Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) Prowadzenia odpowiedniej dokumentacji oraz stałej współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
- b) Systematycznej oceny postępów uczestników szkolenia,
- c) Bieżącego informowania Zamawiającego o :
 - wszystkich przypadkach nieobecności na szkoleniu osób skierowanych,
 - rezygnacji uczestnika ze szkolenia w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób.

4) Miejsce realizacji poradnictwa: Klub Integracji Społecznej w Mortągach.

II. Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie „**Treningu interpersonalnego**” w wymiarze **15 godzin zegarowych** dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu, zgodnie z ustalonym programem i harmonogramem,

1) Zajęcia powinny mieć charakter warsztatowy z wykorzystaniem aktywnych metod nauczania, które pozwolą na umiejętne zastosowanie zdobytej wiedzy w rozwiązywaniu konkretnych problemów.

2) Program szkolenia powinien obejmować doskonalenie umiejętności asertywnych, komunikacyjnych i motywacyjnych, w szczególności:

- a) rozwijanie kompetencji interpersonalnych, umiejętności współdziałania z ludźmi,
- b) analiza własnego stylu zachowania w grupie,
- c) autorefleksja - przyglądanie się własnym emocjom w kontaktach z innymi,
- d) pobudzenie samoświadomości i doskonalenie umiejętności porozumiewania się z ludźmi,
- e) rozwijanie asertywności w relacjach interpersonalnych (reagowanie na krytykę i zastrzeżenia, umiejętność odmawiania, wydawania poleceń, stawiania granic i egzekwowania wymagań, umiejętność wyrażania opinii),

- f) doskonalenie umiejętności zachowania się w trudnych i konfliktowych sytuacjach,
- g) nabycie umiejętności radzenia sobie z trudnymi emocjami,
- h) wzmocnienie poczucia własnej wartości,
- i) zyskanie większej świadomości swoich mocnych i słabych stron (poprzez informację zwrotną).

3) Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji oraz stałej współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
- b) systematycznej oceny postępów uczestników szkolenia,
- c) Bieżącego informowania Zamawiającego o :
 - wszystkich przypadkach nieobecności na szkoleniu osób skierowanych,
 - rezygnacji uczestnika ze szkolenia w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób.

4) Miejsce realizacji warsztatów: Klub Integracji Społecznej w Mortągach.

III. Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie **„Poradnictwa psychologicznego” dla kobiet i ich rodzin** w wymiarze **24 godzin zegarowych** dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu (2 godziny/rodzinę).

1) Do głównego obowiązku Psychologa należeć będzie prowadzenie poradnictwa specjalistycznego, konsultacji i wsparcie dla osób objętych projektem.

2) Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji oraz stałej współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
- b) bieżącego informowania Zamawiającego o :
 - wszystkich przypadkach nieobecności na szkoleniu osób skierowanych,
 - rezygnacji uczestnika ze szkolenia w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób.

3) Miejsce realizacji poradnictwa: Klub Integracji Społecznej w Mortągach.

2) Część Nr 3:

I. Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie **„Treningu kompetencji i umiejętności społecznych”** w wymiarze **12 godzin zegarowych** dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu zgodnie z ustalonym programem i harmonogramem.

1) Zajęcia powinny mieć charakter warsztatowy z wykorzystaniem aktywnych metod nauczania, które pozwolą na umiejętne zastosowanie zdobytej wiedzy w rozwiązywaniu konkretnych problemów.

2) Program szkolenia powinien obejmować doskonalenie umiejętności wychowawczych, pełnienia ról społecznych i zarządzania czasem, w szczególności:

- a) psychologiczny aspekt rozwoju dziecka,
- b) świadomość własnych celów wychowawczych,
- c) rodzina jako środowisko opiekuńcze i wychowawcze,
- d) wprowadzenie do problematyki równości szans kobiet i mężczyzn,
- e) kształtowanie odpowiedniej postawy społecznej i życiowej,
- f) umiejętność budowania harmonogramu działań,
- g) zmiany społeczne,
- h) zarządzanie sobą i rodziną.

3) Wykonawca będzie zobowiązany do:

- d) Prowadzenia odpowiedniej dokumentacji oraz stałej współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
 - e) Systematycznej oceny postępów uczestników szkolenia,
 - f) Bieżącego informowania Zamawiającego o :
 - wszystkich przypadkach nieobecności na szkoleniu osób skierowanych,
 - rezygnacji uczestnika ze szkolenia w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób.
- 4) Miejsce realizacji poradnictwa: Klub Integracji Społecznej w Mortągach.
- II. Przygotowanie, organizacja i przeprowadzenie „**Poradnictwa psychologicznego**” dla **kobiet i ich rodzin** w wymiarze **24 godzin zegarowych** dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu (2 godziny/rodzinę).
- 1) Do głównego obowiązku Psychologa należeć będzie prowadzenie poradnictwa specjalistycznego, konsultacji i wsparcie dla osób objętych projektem.
 - 2) Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - c) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji oraz stałej współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
 - d) bieżącego informowania Zamawiającego o :
 - wszystkich przypadkach nieobecności na szkoleniu osób skierowanych,
 - rezygnacji uczestnika ze szkolenia w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób.
 - 3) Miejsce realizacji poradnictwa: Klub Integracji Społecznej w Mortągach.

5. Okres realizacji zamówienia:

- 1) **Część Nr 1 – CZERWIEC - LISTOPAD 2010r.** (30 godzin „Treningu kompetencji i umiejętności społecznych”, 15 godzin „Treningu interpersonalnego”, 24 godzin „Poradnictwa psychologicznego”) - zgodnie z ustalonym programem i harmonogramem,
- 2) **Część Nr 2 - CZERWIEC - LISTOPAD 2010r.** (30 godzin „Treningu kompetencji i umiejętności społecznych, 15 godzin „Treningu interpersonalnego”, 24 godzin „Poradnictwa psychologicznego”) - zgodnie z ustalonym programem i harmonogramem),
- 3) **Część Nr 3 - CZERWIEC - LISTOPAD 2010r.** (12 godzin „Treningu kompetencji i umiejętności społecznych”, 24 godzin „Poradnictwa psychologicznego”) - zgodnie z ustalonym programem i harmonogramem.

6. Wymagania (dotyczy Części Nr 1, Części Nr 2 i Części Nr 3):

- Wykształcenie wyższe psychologiczne,
- Wysokie zdolności interpersonalne, łatwość nawiązywania kontaktów, umiejętność pracy z młodzieżą oraz osobami dorosłymi,
- Samodzielność, odpowiedzialność i dokładność w realizacji powierzonych zadań,
- Umiejętność pracy zespołowej i indywidualnej,
- Zdolności organizacyjne,
- Pożądane: dodatkowe kursy, doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.

7. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) **Część Nr 1** - Umowa-zlecenie na okres od 01-06-2010r. do 30-11-2010r. (realizacja 30 h zegarowych „Treningu kompetencji i umiejętności społecznych”; 15 h zegarowych „Treningu interpersonalnego”; 24 h zegarowych „Poradnictwa psychologicznego” dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu),
Wynagrodzenie 80,00 zł brutto/1 godzinę zegarową.

- 2) **Część Nr 2** - Umowa-zlecenie na okres od 01-06-2010r. do 30-11-2010r. (realizacja 30 h zegarowych „Treningu kompetencji i umiejętności społecznych”; 15 h zegarowych „Treningu interpersonalnego”; 24 h zegarowych „Poradnictwa psychologicznego” dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu),
Wynagrodzenie 80,00 zł brutto/1 godzinę zegarową.
- 3) **Część Nr 3** - Umowa-zlecenie na okres od 01-06-2010r. do 30-11-2010r. (realizacja 12 h zegarowych „Treningu kompetencji i umiejętności społecznych”; 24 h zegarowych „Poradnictwa psychologicznego” dla 12 Beneficjentów Ostatecznych projektu),
Wynagrodzenie 70,00 zł brutto/1 godzinę zegarową.

8. Sposób przygotowania oferty (dotyczy Części Nr 1, Części Nr 2 i Części Nr 3) :

Oferta powinna zawierać:

- CV zgodnie z ustalonym wzorem dostępnym na stronie www.gopslubawa.4bip.pl,
- Wypełniony i podpisany Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego,
- Dokumenty poświadczające posiadane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie,
- Ewentualne referencje.

9. Kryteria wyboru oferty (dotyczy Części Nr 1, Części Nr 2 i Części Nr 3) :

- Kwalifikacje,
- Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym,
- Doświadczenie w realizacji podobnych zadań w projektach społecznych,
- Doświadczenie w realizacji podobnych zadań w ramach projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

10. Termin i miejsce składania ofert (dotyczy Części Nr 1, Części Nr 2 i Części Nr 3) :

Oferty należy składać w terminie do 07-05-2010r. do godz. 15.00 za pośrednictwem poczty lub złożyć osobiście na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa Fijewo 73, 14-260 Lubawa w zaklejonej kopercie z dopiskiem: **„OFERTA – Trening i Poradnictwo psychologiczne. Projekt-Aktywna rodzina”**.

11. Postanowienia końcowe (dotyczy Części Nr 1, Części Nr 2 i Części Nr 3) :

- Zamawiający przewiduje z wybranym wykonawcą podpisanie umowy-zlecenia na wykonanie zamówienia,
- Po wyborze wykonawcy Zamawiający podejmie dyskusję i uzgodnienia w celu odpowiedniego uszczegółowienia warunków realizacji zamówienia,
- Otrzymanie od wykonawcy oferty nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron.

O ewentualnym wyborze wykonawcy zostanie poinformowany telefonicznie, pocztą elektroniczną lub listownie. Dodatkowych informacji udziela Pani Emilia Osmańska – koordynator projektu (tel. 89 645 31 31 lub 89 645 30 30)

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
Gminy Lubawa

Adam Roznerski

- „Zapytanie ofertowe” zamieszczono w siedzibie Zamawiającego w dniu 27-04-2010r.
- „Zapytanie ofertowe” zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego www.gopslubawa.4bip.pl w dniu 27-04-2009r.

