



Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 1/POKL/2010
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej
Gminy Lubawa z dnia 28 stycznia 2010r.
w sprawie ustalenia i wprowadzenia
Regulaminu uczestnictwa w projekcie
systemowym „Aktywna rodzina” w 2010r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA

w projekcie systemowym

Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa

pod nazwą:

„Aktywna rodzina” w 2010 roku

Fijewo, dnia 28-01-2010r.



Projekt realizowany w 2010r. stanowi jego trzecią edycję w ramach Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII – Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 1 INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji kandydatów/kandydatek, zasady uczestnictwa w projekcie oraz prawa i obowiązki Beneficjentów Ostatecznych.
2. Projekt pod nazwą „Aktywna rodzina” realizowany jest przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa z siedzibą w Fijewie 73, 14-260 Lubawa.
3. Biuro projektu znajduje się w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa, ul. 19 Stycznia 25; 14-260 Lubawa, tel.: 089 645 30 30; fax 089 645 31 31.
4. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Lubawa,
 - b) **Beneficjencie Ostatecznym** – należy przez to rozumieć uczestnika/uczestniczkę projektu,
 - c) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt systemowy „Aktywna rodzina”,
 - d) **EFS** – należy przez to rozumieć Europejski Fundusz Społeczny,
 - e) **UE** – należy przez to rozumieć Unia Europejska,
 - f) **Instrumenty aktywnej integracji (aktywizacji zawodowej, społecznej)** - należy przez to rozumieć formy wsparcia o charakterze aktywizacyjnym mające doprowadzić do przywrócenia osób wykluczonych na rynek pracy, do ich integracji ze społeczeństwem, poprzez przywrócenie im zdolności lub możliwości zatrudnienia, uzyskanie wsparcia dochodowego oraz wyeliminowanie przeszkód napotykanym przez osoby i rodziny w procesie dostępu do praw i usług społecznych, a przez to wspierających ich powrót do zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - g) **PAL** - należy przez to rozumieć Program Aktywności Lokalnej.

§ 2 INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Celem głównym projektu jest :
Zaktywizowanie i integracja społeczno - zawodowa 36 uczestników/uczestniczek i ich rodzin, poprzez objęcie ich kompleksowym wsparciem w dostępie do usług społecznych.
2. Projekt zakłada objęcie wsparciem **36 Beneficjentów Ostatecznych** za pomocą następujących narzędzi:
 - a) **Kontrakt socjalny - I i II grupa (24 uczestników/uczestniczek podzielonych na dwie grupy po 12 osób każda),** którą stanowią osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo, zatrudnione zagrożone wykluczeniem społecznym, będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, w szczególności z rodzin niepełnych, rodzin wielodzietnych i rodzin pełnych marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których występują dysfunkcje związane z niezaradnością życiową; niewydolnością opiekuńczo-wychowawczą i w prowadzeniu gospodarstwa domowego; żyjących w trudnych warunkach materialnych, z którymi pracownicy socjalni zawrą kontrakty socjalne.

b) **Program Aktywności Lokalnej - III grupa (12 uczestników/uczestniczek)** którą stanowią osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo, zatrudnione zagrożone wykluczeniem społecznym, będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające ze świadczeń pomocy społecznej, w szczególności z rodzin niepełnych, rodzin wielodzietnych i rodzin pełnych marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których występują dysfunkcje związane z niezaradnością życiową; niewydolnością opiekuńczo-wychowawczą i w prowadzeniu gospodarstwa domowego; żyjących w trudnych warunkach materialnych, które wezmą udział w projekcie w ramach Programu Aktywności Lokalnej uchwalonego przez Radę Gminy w Lubawie.

3. Realizację form wsparcia - „instrumentów aktywnej integracji” dla uczestników/uczestniczek projektu planuje się w okresie od **1 kwietnia 2010 roku do 30 września 2010 roku**.

4. Udział Beneficjentów Ostatecznych w projekcie jest bezpłatny.

5. Udział Beneficjentów Ostatecznych w projekcie jest dobrowolny.

6. Koszt uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w projekcie ponosi Beneficjent projektu ze środków otrzymanych na realizację projektu.

7. Zakres wsparcia dla Beneficjentów Ostatecznych w ramach projektu obejmuje:

1) INSTRUMENT AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ, w tym:

a) uczestnictwo w zajęciach Klubu Integracji Społecznej, w ramach którego będzie prowadzony *program reintegracji społecznej i zawodowej, obejmujący:*

- trening kompetencji i umiejętności społecznych (warsztaty grupowe) – 36 h (po 12 h dla każdej grupy),
- poradnictwo psychologiczne (indywidualne) – 72 h (średnio 2 h na 1 uczestnika/uczestniczkę),
- poradnictwo prawne (indywidualne) – 36 h (średnio 1 h na 1 uczestnika/uczestniczkę),
- warsztaty aktywizacji zawodowej – 36 h (po 12 h dla każdej grupy).

2) INSTRUMENT AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ, w tym:

a) zorganizowanie i sfinansowanie usług wsparcia i aktywizacji rodzin marginalizowanych, obejmujące zatrudnienie asystentów rodzinnych.

8. Wszyscy uczestnicy/uczestniczki i ich rodziny będą mogli także skorzystać z :

a) Pracy socjalnej - mającej na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych, pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,

b) Ubezpieczenia zdrowotnego – zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 3

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikami projektu (beneficjentami ostatecznymi) w poszczególnych grupach docelowych mogą być:

1) Grupa I i II:

- osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo, zatrudnione zagrożone wykluczeniem społecznym, będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej, w szczególności z rodzin niepełnych, rodzin wielodzietnych i rodzin pełnych marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których występują dysfunkcje związane z niezaradnością życiową; niewydolnością opiekuńczo-wychowawczą i w prowadzeniu gospodarstwa domowego; żyjących w trudnych warunkach materialnych.

2) Grupa III:

- osoby bezrobotne, nieaktywne zawodowo, zatrudnione zagrożone wykluczeniem społecznym, będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej, w szczególności z rodzin niepełnych, rodzin wielodzietnych i rodzin pełnych marginalizowanych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, w których występują dysfunkcje związane z niezaradnością życiową; niewydolnością opiekuńczo-wychowawczą i w prowadzeniu gospodarstwa domowego; żyjących w trudnych warunkach materialnych.

które jednocześnie:

- a) nie korzystają z tej samej co w niniejszym projekcie formy wsparcia w ramach innych projektów współfinansowanych przez EFS m.in. w Działaniu 1.3 POKL,
- b) pozytywnie przeszły proces rekrutacji,
- c) podpisały deklarację dobrowolnego udziału w projekcie,
- d) wypełniły kwestionariusz rekrutacyjny uczestnika/uczestniczki projektu,
- e) wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do:

- a) Aktywnego uczestnictwa we wszystkich przewidzianych dla niego formach wsparcia zaplanowanych w kontrakcie socjalnym lub programie aktywności lokalnej,
- b) Utrzymywania stałego kontaktu z Beneficjentem,
- c) Współdziałania z pracownikiem socjalnym w zakresie realizacji kontraktu socjalnego. Niedotrzymywanie uzgodnień zawartych w kontrakcie socjalnym może być powodem zakończenia udziału Beneficjenta Ostatecznego w projekcie. W takim przypadku pracownik socjalny dokona niezwłocznie oceny realizacji działań ustalonych w kontrakcie i wystąpi do Kierownika Ośrodka z wnioskiem o skreślenie z listy uczestników,
- d) Wypełniania ankiet i kwestionariuszy związanych z udziałem w projekcie dostarczanych zarówno przez Beneficjenta jak i realizatorów szkoleń oraz udzielania informacji dotyczących swojej aktualnej sytuacji na rynku pracy w trakcie trwania projektu, a także do sześciu miesięcy po jego zakończeniu,
- e) Niezwłocznego informowania pracownika socjalnego o przeszkodach uniemożliwiających udział w zaplanowanych formach wsparcia oraz o rezygnacji z udziału w projekcie (wypełnienie oświadczenia),

- f) Usprawiedliwiania wszystkich nieobecności u pracownika socjalnego, z którym zawarł kontrakt socjalny lub pracowników Zespołu projektowego.
3. Beneficjent Ostateczny ma prawo do :
- Udziału w zaplanowanych dla niego w kontrakcie socjalnym, PAL formach wsparcia,
 - Ustalenia indywidualnego terminu spotkania z specjalistami (psychologiem, prawnikiem) w razie zaistnienia usprawiedliwionych okoliczności uniemożliwiających udział w zajęciach, w terminie wyznaczonym przez realizatora projektu,
 - Zgłaszania uwag i oceny form wsparcia w których uczestniczy,
 - Otrzymania materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
 - Otrzymania certyfikatów lub zaświadczeń o uczestnictwie w projekcie,
 - Otrzymania opinii na temat swych predyspozycji indywidualnych i zawodowych,
 - Do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zawodowych, niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisania niniejszego regulaminu (np. choroba, zdarzenie losowe itp.).
4. W przypadku rezygnacji Beneficjenta Ostatecznego z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych lub skreślenia z listy uczestników projektu spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym regulaminie, Beneficjent może żądać od Beneficjenta Ostatecznego zwrotu poniesionych kosztów jego uczestnictwa.

§ 4

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU

- Rekrutacja kandydatów do projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości szans kobiet i mężczyzn, zakłada się bowiem równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Beneficjentów Ostatecznych.
- Zasady rekrutacji:
 - Rekrutacja uczestników/uczestniczek projektu przebiega wieloetapowo:
 - I etap** – analiza dokumentacji – przeprowadzona przez pracowników socjalnych analiza wywiadów środowiskowych klientów ośrodka pomocy społecznej w celu wytypowania potencjalnych uczestników/uczestniczek projektu (etap zrealizowany w okresie X-XII 2009r.),
 - II etap** - indywidualne rozmowy pracowników socjalnych z wytypowanymi potencjalnymi uczestnikami/uczestniczkami projektu (etap zrealizowany w okresie XII 2009 – I 2010r.),
 - III etap** – złożenie wstępnej deklaracji uczestnictwa w projekcie przez potencjalnych uczestników/uczestniczki (realizacja – I-II 2010r.),
 - IV etap** – posiedzenie zespołu rekrutacyjnego w celu zakwalifikowania (dokonania wyboru) uczestników/uczestniczek do projektu (beneficjentów ostatecznych) oraz utworzenia listy rezerwowej dla uczestników/uczestniczek, którzy nie zostaną zakwalifikowani do projektu z powodu braku miejsc (realizacja II 2010r.).
 - O zakwalifikowaniu uczestnika/uczestniczki do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w § 3 regulaminu,
 - Beneficjent Ostateczny w związku z realizowanym procesem rekrutacji jest zobowiązany do złożenia wstępnej deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik Nr 1 do Regulaminu.

- d) Kandydaci zostaną poinformowani o wynikach rekrutacji drogą pocztową lub telefonicznie przez pracownika socjalnego lub pracownika Biura projektu.
- e) Po zakończeniu procedury rekrutacyjnej kandydaci zakwalifikowani do projektu zobowiązani będą do:
- podpisania kontraktu socjalnego poprzedzonego przeprowadzeniem wywiadu środowiskowego,
 - złożenia deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej **załącznik Nr 2** do Regulaminu,
 - złożenia Kwestionariusza rekrutacyjnego stanowiącego **załącznik Nr 3** do Regulaminu,
 - złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych, stanowiącego **załącznik Nr 4** do Regulaminu,
 - złożenia oświadczenia, iż nie korzystają z tej samej co w niniejszym projekcie formy wsparcia w ramach innych projektów współfinansowanych przez EFS m.in. w Działaniu 1.3 POKL, stanowiącego **załącznik Nr 5** do Regulaminu,
 - złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie wizerunku, stanowiącego **załącznik Nr 6** do Regulaminu,
- f) Docelowa grupa Beneficjentów Ostatecznych stanowi 36 uczestników/uczestniczek. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do projektu z powodu braku miejsca, a wyrażające chęć udziału w projekcie, będą umieszczone na utworzonej liście rezerwowej. Lista rezerwowa będzie miała otwarty charakter, tzn. mogą się znaleźć na niej osoby chętne zgłaszające się w trakcie trwania projektu. Osoby znajdujące się na liście rezerwowej zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie w trakcie jego trwania w razie rezygnacji uczestnika/uczestniczki projektu lub zaistnienia innych przyczyn uniemożliwiających jego/jej udział.
- g) Kandydaci/kandydatki, którzy/które złożą wymagane dokumenty rekrutacyjne oraz zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, stają się Beneficjentami Ostatecznymi.
- h) Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie od dnia wprowadzenia i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin jest dostępny w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa i na stronie internetowej **www.gopslubawa.pl**.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz jego zapisów.
4. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
Gminy Lubawa

/-/ Adam Roznerski

