

Regulamin korzystania z Publicznego Punktu Dostępu do Internetu **w Centrum Aktywności Lokalnej w Łążyńcu**

Publiczny Punkt Dostępu do Internetu został utworzony w ramach realizacji w 2009 roku projektu systemowego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Lubawa pn. „Aktywna rodzina” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1- Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z Publicznego Punktu Dostępu do Internetu w Centrum Aktywności Lokalnej w Łążyńcu.
2. Publiczny Punkt Dostępu do Internetu jest miejscem o charakterze publicznym, ogólnodostępnym dla uczestników projektu systemowego „Aktywna rodzina” oraz ich otoczenia.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) **Animatorze lokalnym** – należy przez to rozumieć osobę nadzorującą pracę w Publicznym Punkcie Dostępu do Internetu,
 - b) **Użytkowniku** – należy przez to rozumieć osobę korzystającą z usług w Publicznym Punkcie Dostępu do Internetu,
 - c) **PPDdl** – należy przez to rozumieć Publiczny Punkt Dostępu do Internetu,
 - d) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt systemowy pn. „Aktywna rodzina”,
 - e) **Uczestnik projektu** – należy przez to rozumieć osobę bezpośrednio korzystającą z wsparcia w ramach projektu,
 - f) **Otoczenie** – należy przez to rozumieć członków rodziny oraz sąsiadów uczestnika projektu.



§ 2

ZAŁOŻENIA I CELE FUNKCJONOWANIA PPDdI

1. Założenia:

Głównym założeniem utworzenia PPDdI jest ułatwienie uczestnikom projektu zamieszkującym na terenie wiejskim dostępu do usług informatycznych, w tym Internetu. Utworzenie PPDdI daje uczestnikom projektu oraz ich najbliższemu otoczeniu szansę dostępu do wielu informacji, które umożliwią im lepsze funkcjonowanie w społeczeństwie informacyjnym.

2. Cele:

- a. Zapewnienie powszechnego dostępu do Internetu uczestnikom projektu oraz osobom z ich najbliższego otoczenia,
- b. Przygotowanie uczestników projektu do aktywnego funkcjonowania w społeczeństwie informacyjnym,
- c. Zwiększenie poziomu wiedzy i aktywności uczestników projektu w zakresie technologii informatycznych i telekomunikacyjnych,
- d. Wykształcenie u uczestników projektu umiejętności świadomego posługiwania się komputerem, poszerzenie u uczestników projektu wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z obsługą komputera i programów komputerowych,
- e. Upowszechnianie wśród uczestników projektu zasad bezpiecznego i właściwego zachowywania się w Internecie, głównie poprzez promowanie internetowej etykiety,
- f. Wyrabianie u uczestników projektu umiejętności klasyfikowania i wartościowania wiadomości zdobytych w Internecie,
- g. Pokazanie uczestnikom projektu korzyści wpływających z właściwego korzystania z sieci internetowej

§ 3

ZASADY KORZYSTANIA Z PPDdI

1. Każdy użytkownik jest zobowiązany zaznajomić się z regulaminem korzystania z PPDdI.
2. Korzystanie z PPDdI jest bezpłatne.
3. Osoby przebywające w pracowni komputerowej zobowiązane są do zachowania ciszy.

4. Każdy korzystający z PPDdl zobowiązany jest do wpisania się do Rejestru korzystania z usług PPDdl.
5. Przy stanowisku komputerowym może znajdować się jedna osoba.
6. Korzystać można tylko z zainstalowanych programów.
7. Zabrania się instalowania innych programów i dokonywania zmian w już istniejącym oprogramowaniu.
8. Czas pracy przy stanowisku komputerowym określany jest przez Animatora lokalnego.
9. Użytkownik jest zobowiązany podać Animatorowi lokalnemu tematykę zagadnień poszukiwanych w Internecie.
10. Niestosowanie się do w/w punktów regulaminu spowoduje zakaz korzystania ze stanowiska komputerowego na okres wskazany przez Animatora lokalnego.

§ 4

OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA PPDdl

1. Podporządkować się zaleceniom Animatora lokalnego.
2. Informować Animatora lokalnego o wszelkim nieprawidłowym działaniu stanowisk komputerowych oraz o uszkodzeniach mechanicznych.
3. Zapoznać się z niniejszym regulaminem i wpisać się na listę osób korzystających z PPDdl.

§ 5

UŻYTKOWNIKOWI PPDdl NIE WOLNO

1. Uszkodzić lub narazić na uszkodzenie sprzęt komputerowy, multimedialny itp.
2. Korzystać z prywatnych nośników danych (CD, DVD, PENDRIVE, itp).
3. Wykorzystywać oprogramowania lub sprzętu komputerowego do celów komercyjnych.
4. Instalować jakiegokolwiek oprogramowania bez zgody Animatora lokalnego.
5. Uruchamiać oprogramowania, które swoim działaniem mogą powodować zaburzenia stabilności pracy systemu.
6. Dokonywać jakichkolwiek zmian w konfiguracji oraz w plikach systemowych.
7. Utrudniać pracy i dezinformować innych użytkowników.

8. Naruszać postanowień niniejszego regulaminu.
9. Przeszkadzać głośnym zachowaniem.
10. Wnosić i spożywać napojów ani artykułów spożywczych.

§ 6

CZYNNOŚCI DO WYKONANIA PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

1. Przed przystąpieniem do pracy, użytkownik zobowiązany jest sprawdzić sprawność sprzętu, na którym zamierza pracować. O zauważonych usterkach należy bezzwłocznie poinformować Animatora lokalnego. Uruchamianie i praca przy zdjętej obudowie jednostki centralnej może być przyczyną porażenia prądem elektrycznym.
2. Dostosować stanowisko pracy do swoich potrzeb (wyregulować krzesło i nachylenie monitora).

§ 7

CZYNNOŚCI DO WYKONANIA PO ZAKOŃCZENIU PRACY

1. Po zakończeniu korzystania ze stanowiska komputerowego należy uporządkować stanowisko pracy oraz zgłosić ten fakt Animatorowi lokalnemu.
2. Osoby wyznaczone mają obowiązek sprawdzić czy wszystkie stanowiska pozostały w nienaruszonym i uporządkowanym stanie.

§ 8

ZASADY POSTĘPOWANIA W SYSTUACJACH AWARYJNYCH STANOWIĄCYCH

ZAGROŻENIE DLA UŻYTKOWNIKÓW PPDdI

1. W razie wypadku (np. porażenia prądem), natychmiast wyłączyć urządzenie stanowiące zagrożenie, powiadomić Animatora lokalnego oraz udzielić pomocy przedlekarskiej poszkodowanemu.
2. W przypadku zauważenia iskrzenia, wydobywającego się z komputera dymu, wycucia swądu tłącej się izolacji lub spostrzeżenia innych objawów mogących spowodować pożar, należy natychmiast wyłączyć zasilanie główne i powiadomić o tym fakcie Animatora lokalnego.

§ 9**UWAGI KOŃCOWE**

W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązujących zasad Animatorzy lokalni mają prawo do natychmiastowego przerwania pracy użytkownika. Za wszelkie mechaniczne uszkodzenia sprzętu komputerowego i oprogramowania odpowiada finansowo użytkownik. Jeżeli jest niepełnoletni, wówczas odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie.

Sporządził:

Fijewo, dnia 19.06.2009r.